



MANUAL PENGGUNA

SISTEM PENYELENGGARAAN KUOTA BUMIPUTERA NEGERI SELANGOR

Manual Pengguna [Pemaju]

Versi 1.0

21 NOVEMBER 2023

ISI KANDUNGAN

1.0 Pengenalan.....	5
2.0 Portal.....	6
2.1. W3C Disability Accessibility	8
2.2. Dwi-Bahasa	8
2.3. Berita Terkini.....	9
2.4. Soalan Lazim	10
2.5. Hubungi Kami	11
2.6. Manual Pengguna.....	11
2.7. Senarai Projek	12
2.8. Footer	14
3.0 Pendaftaran Pemaju	15
4.0 Log Masuk	17
5.0 Lupa Kata Laluan	18
6.0 Profil.....	20
7.0 Permohonan Pra-Semakan PPKB	21
7.1. Senarai Permohonan PPKB.....	21
7.2. Maklumat Am	22
7.3. Statistik Jualan.....	23
7.4. Aktiviti Jualan	24
7.5. Unit Belum Terjual Bumiputera	25
7.6. Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera	27
7.7. Senarai Pembeli Bumiputera	29
7.8. Senarai Pembeli Bukan Bumiputera	32
7.9. Semakan Unit	35
7.10. Perakuan	35
8.0 Maklumat Permohonan	36
9.0 Permohonan PPKB	38
9.1. Pra-Semakan: Lengkap	38
9.2. Maklumat Am	38
9.3. Lampiran.....	39

9.4. Perakuan	40
9.5. Pra-Semakan: Tidak Lengkap	41
10.0 Permohonan Pengiraan	42
10.1. Senarai Permohonan Pengiraan	42
10.2. Maklumat Permohonan PPKB.....	42
10.3. Unit Diberi Pelepasan	43
10.4. Perakuan	45
11.0 Fi Permohonan.....	46
12.0 Pengiklanan Projek.....	48
12.1. Cara Mendapatkan URL Google Maps	50
13.0 Pengurusan Kakitangan.....	51
14.0 Log Keluar	53

SENARAI RAJAH

Rajah 1: Portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor	7
Rajah 2: Paparan W3C Portal	8
Rajah 3: Paparan Atas Portal	8
Rajah 4: Paparan Berita	9
Rajah 5: Paparan Penuh Berita	9
Rajah 6: Paparan Lain-Lain Berita	10
Rajah 7: Paparan Soalan Lazim	10
Rajah 8: Paparan Jawapan Soalan Lazim	10
Rajah 9: Paparan Hubungi Kami	11
Rajah 10: Paparan Muat Turun Manual Pengguna	11
Rajah 11: Paparan Senarai Projek	12
Rajah 12: Paparan Maklumat Penuh Projek	12
Rajah 13: Paparan Keterangan Projek	13
Rajah 14: Paparan Galeri dan Lokasi Projek	13
Rajah 15: Paparan Footer Sistem	14
Rajah 16: Paparan Hakcipta, Dasar Keselamatan dan Dasar Privasi	14
Rajah 17: Portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor	15
Rajah 18: Paparan Pendaftaran Pemaju	15
Rajah 19: Paparan Notifikasi Pendaftaran	16
Rajah 20: Paparan E-mel Pengesahan Pendaftaran	16
Rajah 21: Paparan Maklumat Log Masuk Individu	17
Rajah 22: Paparan Set Semula Kata Laluan	18
Rajah 23: Paparan E-mel Notifikasi Penetapan Semula Kata Laluan	18
Rajah 24: Paparan Set Semula Kata Laluan Baharu	19
Rajah 25: Paparan Kemaskini Maklumat Profil	20
Rajah 26: Paparan Menu Profil	20
Rajah 27: Paparan Senarai Permohonan PPKB	21
Rajah 28: Paparan Maklumat Am Permohonan Pra-Semakan PPKB	22
Rajah 29: Paparan Draf Permohonan Pra-Semakan PPKB	22
Rajah 30: Paparan Peringkat Permohonan	23
Rajah 31: Paparan Statistik Jualan Permohonan Pra-Semakan PPKB	23
Rajah 32: Paparan Aktiviti Jualan Permohonan Pra-Semakan PPKB	24
Rajah 33: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bumiputera	25
Rajah 34: Paparan Contoh Jumlah Unit Bumiputera	25
Rajah 35: Paparan Panduan Penggunaan Excel	25

Rajah 36: Paparan Unit Belum Terjual Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB	26
Rajah 37: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Unit Belum Terjual Bumiputera	26
Rajah 38: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bukan Bumiputera.....	27
Rajah 39: Paparan Contoh Jumlah Unit Bukan Bumiputera	27
Rajah 40: Paparan Panduan Penggunaan Excel	27
Rajah 41: Paparan Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB	28
Rajah 42: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera	28
Rajah 43: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bumiputera.....	29
Rajah 44: Paparan Contoh Jumlah Unit Bumiputera	29
Rajah 45: Paparan Panduan Penggunaan Excel	29
Rajah 46: Paparan Senarai Pembeli Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB	30
Rajah 47: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Senarai Pembeli Bumiputera	30
Rajah 48: Paparan Muat Naik Dokumen S&P	31
Rajah 49: Paparan Selepas Berjaya Muat Naik Dokumen S&P	31
Rajah 50: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bukan Bumiputera.....	32
Rajah 51: Paparan Contoh Jumlah Unit Bukan Bumiputera	32
Rajah 52: Paparan Panduan Penggunaan Excel	32
Rajah 53: Paparan Senarai Pembeli Bukan Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB	33
Rajah 54: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Senarai Pembeli Bukan Bumiputera	33
Rajah 55: Paparan Muat Naik Dokumen S&P	34
Rajah 56: Paparan Selepas Berjaya Muat Naik Dokumen S&P	34
Rajah 57: Paparan Semakan Unit Permohonan Pra-Semakan PPKB.....	35
Rajah 58: Paparan Perakuan Permohonan Pra-Semakan PPKB.....	35
Rajah 59: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Lihat Permohonan)	36
Rajah 60: Paparan Maklumat Penuh Permohonan Pra-Semakan PPKB	36
Rajah 61: Paparan Senarai Maklumat Berkaitan Jualan/Unit	37
Rajah 62: Paparan Penuh Unit Belum Terjual Bumiputera / Bukan Bumiputera	37
Rajah 63: Paparan Penuh Pembeli Bumiputera / Bukan Bumiputera	37
Rajah 64: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Pra-Semakan Lengkap)	38
Rajah 65: Paparan Maklumat Am Permohonan Pra-Semakan PPKB (1)	38
Rajah 66: Paparan Maklumat Am Permohonan Pra-Semakan PPKB (2)	39
Rajah 67: Paparan Lampiran Permohonan PPKB.....	39
Rajah 68: Paparan Lampiran Telah Dimuat Naik	40
Rajah 69: Paparan Perakuan Permohonan PPKB	40
Rajah 70: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Pra-Semakan Tidak Lengkap)	41
Rajah 71: Paparan Senarai Permohonan Pengiraan Selepas Berjaya Dihantar	41

Rajah 72: Paparan Senarai Permohonan Pengiraan.....	42
Rajah 73: Paparan Maklumat Permohonan PPKB Permohonan Pengiraan	42
Rajah 74: Paparan Unit Diberi Pelepasan Permohonan Pengiraan.....	43
Rajah 75: Paparan Unit Diberi Pelepasan Permohonan Pengiraan.....	43
Rajah 76: Paparan Unit Diberi Pelepasan Rebat.....	44
Rajah 77: Paparan Unit Diberi Pelepasan Rebat.....	44
Rajah 78: Paparan Perakuan Permohonan PPKB	45
Rajah 79: Paparan Senarai Permohonan Pengiraan Selepas Berjaya Dihantar	45
Rajah 80: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Pengiraan)	45
Rajah 81: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Bayar Fi)	46
Rajah 82: Paparan Pembayaran Fi Permohonan	46
Rajah 83: Paparan Senarai Permohonan PPKB Selepas Pembayaran Berjaya.....	47
Rajah 84: Paparan Resit Pembayaran Fi Proses Permohonan PPKB.....	47
Rajah 85: Paparan Senarai Pengiklanan Projek.....	48
Rajah 86: Paparan Borang Pengiklanan Projek	48
Rajah 87: Paparan Status Pengiklanan Projek.....	49
Rajah 88: Paparan Senarai Pengiklanan Projek.....	50
Rajah 89: Paparan Senarai Pengiklanan Projek.....	50
Rajah 90: Paparan Senarai Kakitangan Pemaju	51
Rajah 91: Paparan Tambah Kakitangan Pemaju.....	51
Rajah 92: Paparan Selepas Kakitangan Pemaju Berjaya Ditambah.....	52
Rajah 93: Paparan Selepas Maklumat Profil Kakitangan	52
Rajah 94: Paparan Senarai Permohonan Kakitangan	52
Rajah 95: Paparan Menu Log Keluar	53

1.0 Pengenalan

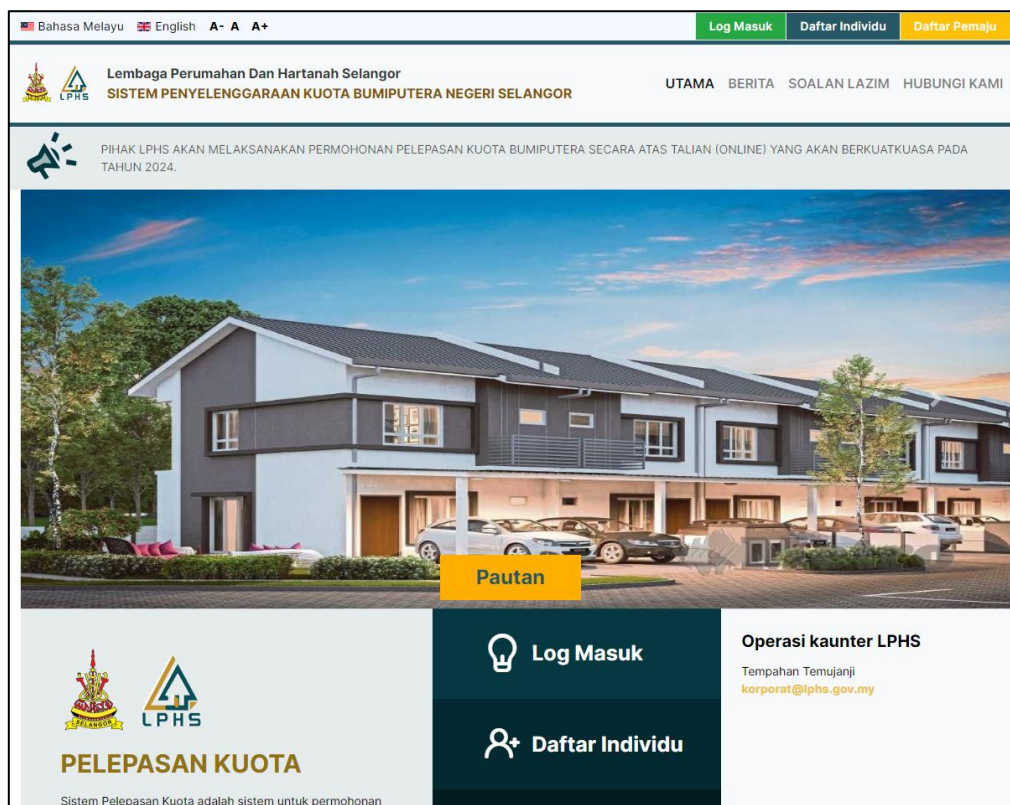
1. SPHNS merupakan sebuah entiti kerajaan dibawah Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor (LPHS) yang bertanggungjawab dalam menyediakan perkhidmatan atas talian bagi Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor.
2. Secara amnya, sistem ini melibatkan beberapa jenis pengguna yang memiliki kebenaran yang berbeza selaras dengan fungsi/peranan pengguna tersebut.
 - i. **Individu** – Pemohon individu yang perlu mendaftar dan dibenarkan membuat permohonan terdiri daripada pengguna awam dan peguam.
 - ii. **Pemaju** – Pengguna dari kelompok syarikat atau entiti yang berdaftar yang telah dilantik bagi mengurus dan membangunkan projek perumahan.
 - iii. **Kakitangan** – Pengguna dari pihak LPHS yang berperanan memproses permohonan yang telah dinilai layak yang diterima dari pemohon.

2.0 Portal

Portal Sistem Kuota adalah medium utama yang digunakan oleh pengguna sistem untuk mendapatkan maklumat hebahan, projek perumahan, soalan lazim, berita terkini berkenaan LPHS dan sebagainya.

Portal Sistem Kuota boleh diakses melalui pautan <https://kuota.gov.my/> menggunakan pelayar versi terkini bagi Google Chrome, Mozilla Firefox dan juga Safari.

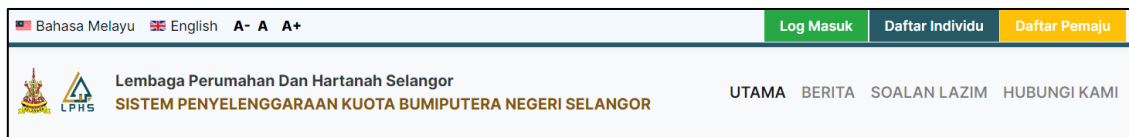
Paparan utama portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor boleh dilihat pada **Rajah 1**.



Rajah 1: Portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor

2.1. W3C Disability Accessibility

Fungsi W3C *Disability Accessibility* diwujudkan khas untuk pengguna yang mempunyai masalah kecacatan berkaitan warna dan saiz. Sistem secara umumnya tidak dapat membantu pengguna secara keseluruhan. Walaubagaimanapun, fungsi ini sedikit sebanyak dapat mengoptimumkan penggunaan sistem oleh pengguna kurang upaya.



Rajah 2: Paparan W3C Portal

Langkah 1 Klik pada ikon.

Langkah 2 Pilih untuk membesarkan saiz fon semasa dan untuk mengecilkan saiz fon.

Langkah 3 Klik pada untuk reset saiz fon ke asal.

2.2. Dwi-Bahasa

Terdapat fungsi dwi-bahasa dalam Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor.



Rajah 3: Paparan Atas Portal

Langkah 1 Klik pada untuk paparan portal ke Bahasa Melayu.

Langkah 2 Klik pada untuk paparan portal ke Bahasa Inggeris.

2.3. Berita Terkini

Berita terkini memaparkan berita-berita atau pengumuman berkaitan Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor atau LPHS.

Berita

SKIM RUMAHKU OLEH AKPK

Modul Pendidikan Kewangan Pinjaman Atas Talian RUMAHKU ini adalah untuk pembeli rumah pertama yang berpotensi bagi skim pinjaman perumahan khas yang dicadangkan oleh Bank Negara Malaysia (BNM). Pembelajaran atas talian ini memberi panduan, informasi dan pengetahuan kepada bakal peminjam rumah pertama sebelum mereka membuat pinjaman perumahan. Terdapat beb...

[Baca Lagi...](#)

Diterbitkan pada 24-08-2023

Rumah Selangorku versi 2 (ver2)

Rumah Selangorku versi 2 (ver2) bermaksud projek yang telah diluluskan berdasarkan dasar dan garis panduan yang berkuatkuasa pada April 2018 sehingga 2 Januari 2023. Ianya melibatkan penyediaan Rumah Selangorku Jenis A, B, C, D, dan E Khas dengan keutamaan perbezaan kriteria kelayakan pemohon mengikut jenis. Rumah Selangorku versi 2 (ver2) bermaksud projek yang telah diluluskan berdasarkan dasar dan garis panduan yang berkuatkuasa pada April 2018 sehingga 2 Januari 2023. Ianya melibatkan peny...

[Baca Lagi...](#)

Diterbitkan pada 24-08-2023

Rajah 4: Paparan Berita

Langkah 1 Klik pada pautan menu [BERITA](#)

Langkah 2 Klik pada pautan [Baca Lagi...](#)

Berita



Rumah Selangorku versi 2 (ver2) Rumah Selangorku versi 2 (ver2)

Rumah Selangorku versi 2 (ver2) bermaksud projek yang telah diluluskan berdasarkan dasar dan garis panduan yang berkuatkuasa pada April 2018 sehingga 2 Januari 2023. Ianya melibatkan penyediaan Rumah Selangorku Jenis A, B, C, D, dan E Khas dengan keutamaan perbezaan kriteria kelayakan pemohon mengikut jenis. Rumah Selangorku versi 2 (ver2) bermaksud projek yang telah diluluskan berdasarkan dasar dan garis panduan yang berkuatkuasa pada April 2018 sehingga 2 Januari 2023. Ianya melibatkan penyediaan Rumah Selangorku Jenis A, B, C, D, dan E Khas dengan keutamaan perbezaan kriteria kelayakan pemohon mengikut jenis.

Rumah Selangorku versi 2 (ver2) bermaksud projek yang telah diluluskan berdasarkan dasar dan garis panduan yang berkuatkuasa pada April 2018 sehingga 2 Januari 2023. Ianya melibatkan penyediaan Rumah Selangorku Jenis A, B, C, D, dan E Khas dengan keutamaan perbezaan kriteria kelayakan pemohon mengikut jenis.

Diterbitkan pada 17-08-2023

Rajah 5: Paparan Penuh Berita



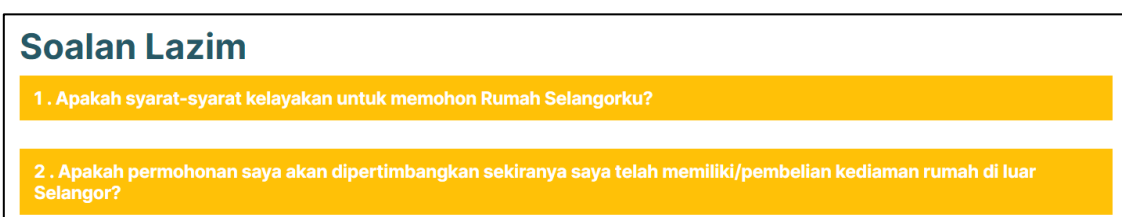
Rajah 6: Paparan Lain-Lain Berita

Langkah 3 Klik pada gambar berita untuk ke paparan penuh berita.

Langkah 4 Klik pada pautan [Baca Semua...](#) untuk ke paparan penuh senarai berita.

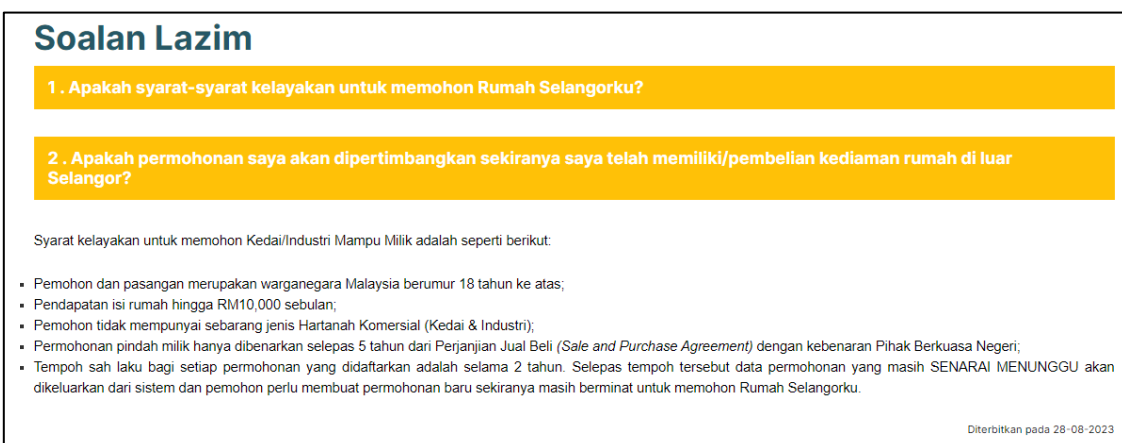
2.4. Soalan Lazim

Langkah 1 Klik pada pautan menu [SOALAN LAZIM](#)



Rajah 7: Paparan Soalan Lazim

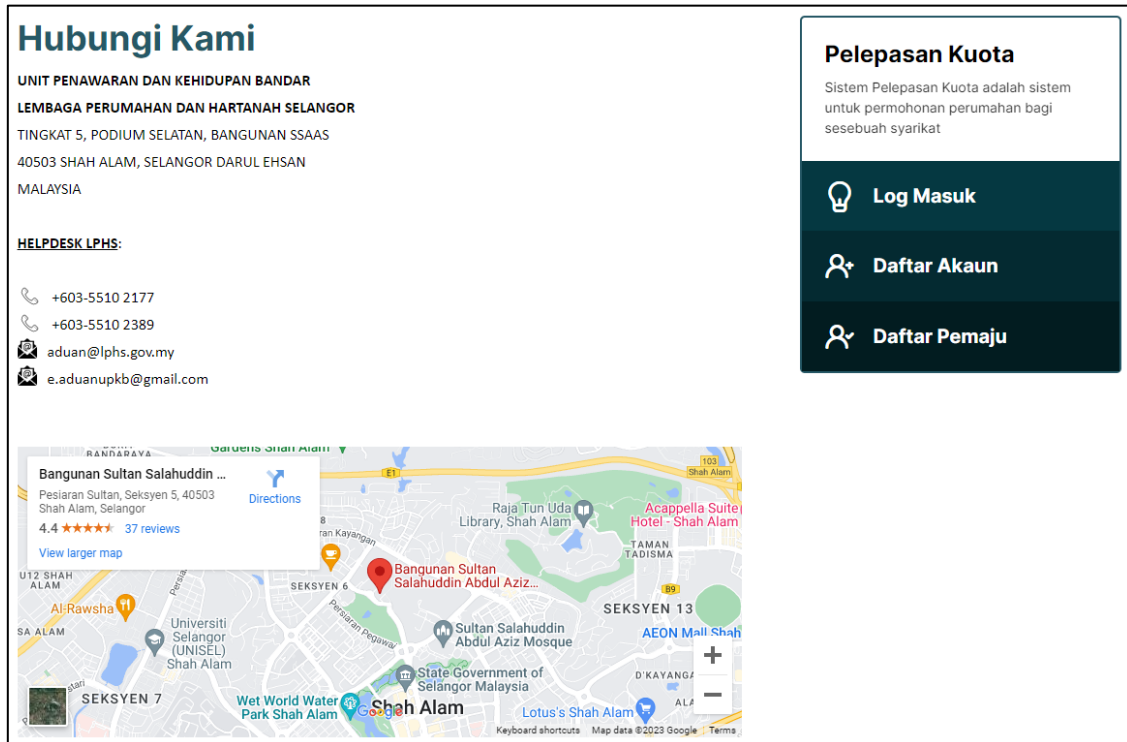
Langkah 2 Klik pada tajuk soalan untuk melihat jawapan kepada soalan lazim tersebut.



Rajah 8: Paparan Jawapan Soalan Lazim

2.5. Hubungi Kami

Langkah 1 Klik pada pautan menu **HUBUNGI KAMI**



Rajah 9: Paparan Hubungi Kami

2.6. Manual Pengguna

Dokumen manual pengguna disediakan bagi jenis pengguna individu (awam), individu (peguam) dan juga pemaju.

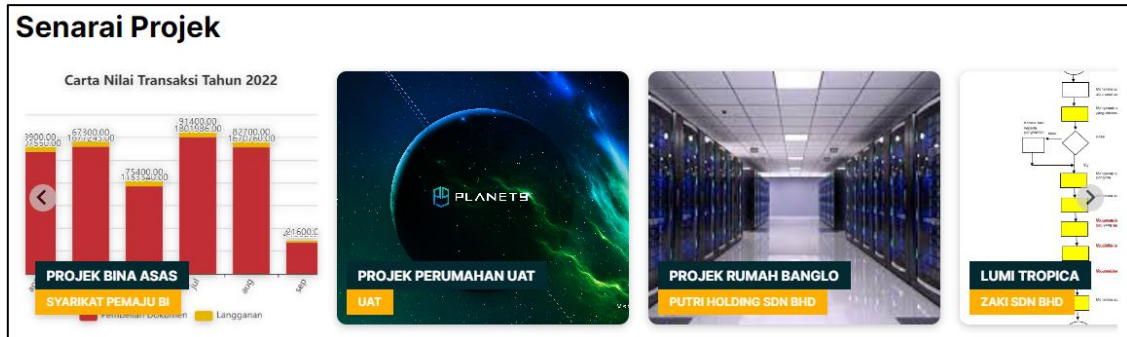
Langkah 1 Klik pada **Muat Turun Manual Pengguna** untuk memuat turun dokumen.



Rajah 10: Paparan Muat Turun Manual Pengguna

2.7. Senarai Projek

Langkah 1 Klik pada gambar projek di dalam senarai.



Rajah 11: Paparan Senarai Projek

Langkah 2 Klik pada butang [Hubungi Pemaju](#) untuk menghubungi pemaju melalui e-mel.

Langkah 3 Klik pada butang [Muat Turun Brosur](#) untuk memuat turun brosur projek.

Perumahan Baru

SJ7 : HYPE RESIDENCES

SJ7 Sentral, Persiaran Subang, Subang Jaya

- Keluasan Binaan : Dari 700 - 1,130 kps
- Keluasan Tanah : 4.32 Acres

Hype Residences ialah tempat semua orang boleh menggambar-gemurkan kehidupan yang penuh inspirasi! Sebagai Fasa 1 dalam Pembangunan Berorientasikan Transit SJ7 seluas 34 ekar, Hype adalah syurga untuk mencipta, menyambung dan bergetar. Kediaman yang diservis pegangan bebas menjanjikan sambungan yang lancar bersama-sama dengan pelbagai jenis ciri dan kemudahan yang diilhamkan oleh gaya hidup.

Stesen LRT dan BRT USJ7 hanya 80m jauhnya dan betul-betul berada di depan pintu Hype! Dan dengan jaraknya yang dekat dengan kawasan liputan runcit dan institusi pendidikan peringkat tinggi, keterujaan menanti apabila para profesional muda yang sibuk membuat rumah daripada Hype. Sorotan juga termasuk kolam 50m, dewan serbaguna dengan ruang kerja bersama, gelanggang futsal, gim gaya hidup, gril komuniti dan banyak lagi. Bahagian dalam setiap unit menyediakan susun atur yang begitu fleksibel, suri rumah akan dapat bermain dengan ruang dan menambah bakat unik mereka sendiri.

GN HOMELAND SDN. BHD.

No. SSM: 990422022222
No. Telefon: 0129933434

[Hubungi Pemaju](#)

[Muat Turun Brosur](#)

Jenis Bangunan	Serviced Residence
Pegangan	Freehold
Dijangka Siap	30-04-2025

Rajah 12: Paparan Maklumat Penuh Projek

Langkah 4 Klik pada **Fasiliti** untuk melihat maklumat fasiliti projek.

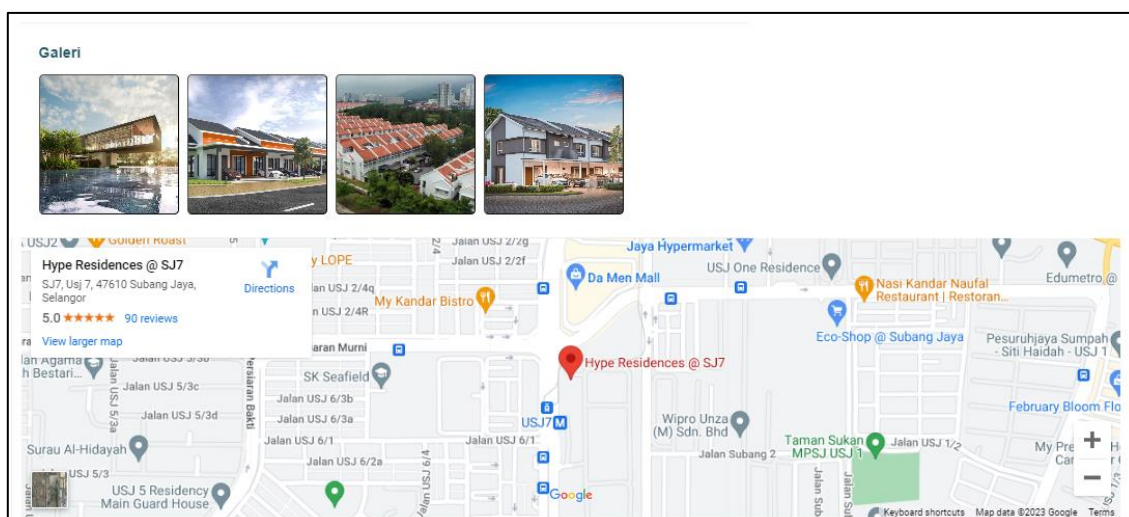
Langkah 5 Klik pada **Info Tambahan** untuk melihat info tambahan projek.

Keterangan Projek	
Fasiliti	Info Tambahan
24 hours Security (Keselamatan 24 jam)	
Children's Playground (Taman Permainan Kanak-Kanak)	
BBQ Pits (Kawasan BBQ)	
Car Park (Tempat Letak Kereta)	
Community Garden (Taman Komuniti)	
Covered Linkways (Jalan Berbumbung)	
Drop Off Point (Titik Turun)	
Lift Lobby (Lif Lobi)	
Fitness Corner (Sudut Kecergasan)	
Pantry (Pantry)	
Existing Bus Stop (Perhentian Bas Sedia Ada)	
Game room (Bilik Permainan)	
Main Entrance (Pintu Masuk Utama)	
Gymnasium Room (Bilik Gimnasium)	
Multi-Storey Car Park (Tempat Letak Kereta Bertingkat)	
Jacuzzi (Jakuzi)	
Jogging Track (Trek Joging)	

Rajah 13: Paparan Keterangan Projek

Langkah 6 Klik pada gambar di senarai Galeri untuk melihat gambar secara besar.

Langkah 7 Klik pada butang untuk memuat turun brosur projek.

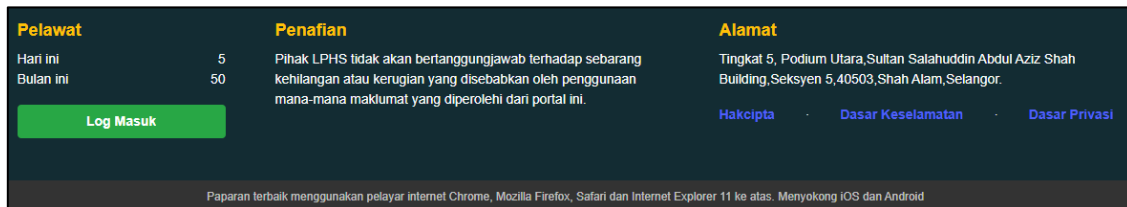


Rajah 14: Paparan Galeri dan Lokasi Projek

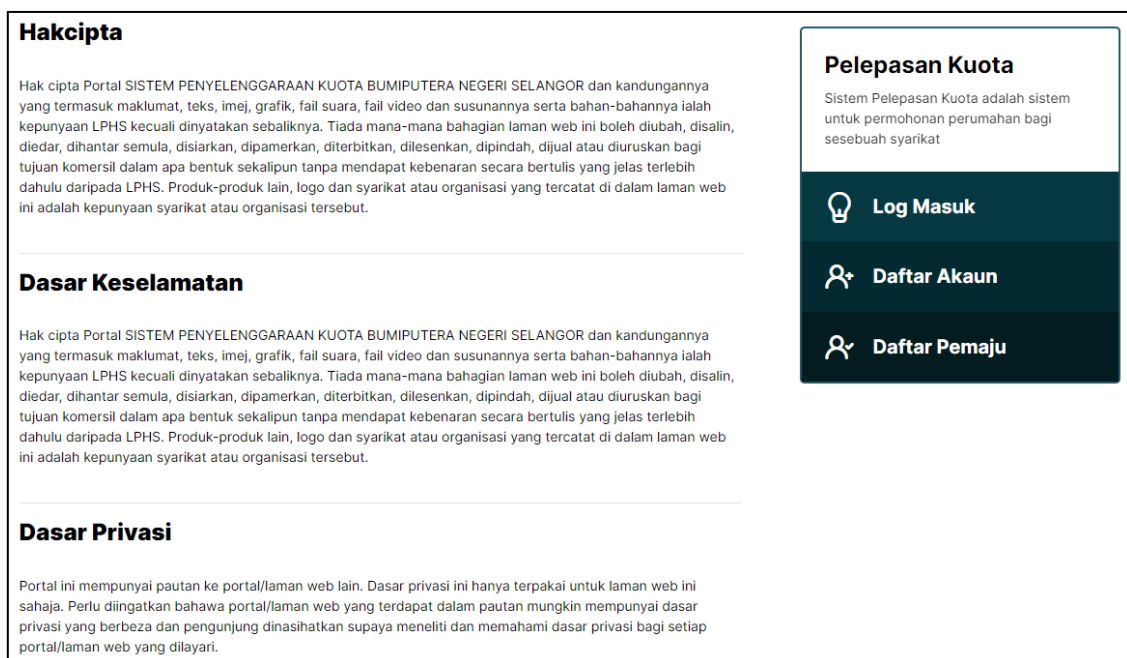
2.8. Footer

Langkah 1 Klik pada pautan  untuk ke halaman log masuk Individu.

Langkah 2 Klik pada pautan 



Rajah 15: Paparan Footer Sistem



Rajah 16: Paparan Hakcipta, Dasar Keselamatan dan Dasar Privasi

3.0 Pendaftaran Pemaju

Langkah 1 Pergi ke portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor.

Langkah 2 Klik pada butang **Daftar Pemaju** di sebelah kanan atas portal.



Rajah 17: Portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor

Langkah 3 Masukkan maklumat yang diperlukan.

Klik pada ikon  untuk memaparkan kata laluan yang dimasukkan.

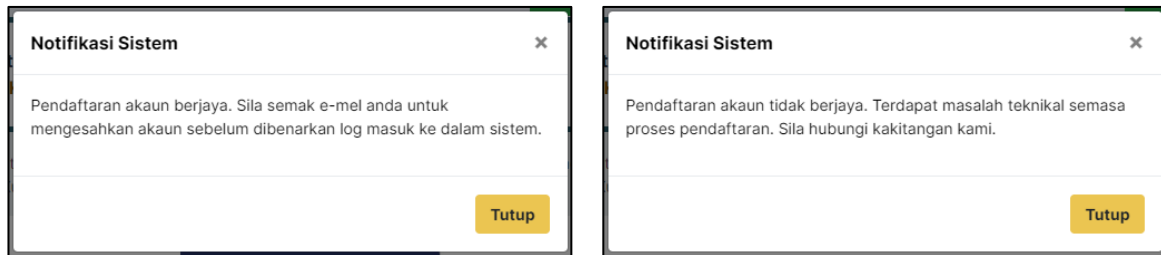
Kata laluan tidak kurang 8 aksara dengan menggunakan huruf, nombor dan simbol.

Contoh: abcd123!

Langkah 4 Klik pada butang **Daftar**

Rajah 18: Paparan Pendaftaran Pemaju

Langkah 5 Jika pendaftaran Berjaya atau Tidak Berjaya, notifikasi sistem akan dipaparkan.



Rajah 19: Paparan Notifikasi Pendaftaran

Langkah 6 Notifikasi e-mel akan diterima oleh pemaju ke e-mel yang telah didaftarkan.

Langkah 7 Klik pada pautan [Pengesahan Alamat Emel](#) yang diberikan di dalam e-mel.



Rajah 20: Paparan E-mel Pengesahan Pendaftaran

4.0 Log Masuk

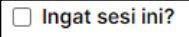
Langkah 1 Pergi ke portal Sistem Penyelenggaraan Kuota Bumiputera Negeri Selangor.

Langkah 2 Klik pada butang  di sebelah kanan atas portal.

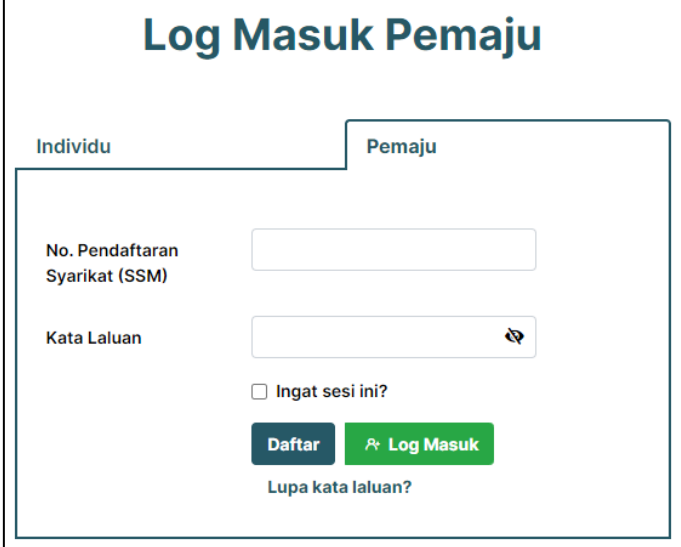
Langkah 3 Klik pada tab **Pemaju**.

Langkah 4 Masukkan **No. Pendaftaran Syarikat (SSM)** dan **Kata Laluan**.

Klik pada ikon  untuk memaparkan kata laluan yang dimasukkan.

Klik pada butang  untuk membenarkan sistem mengingat kelayakan log masuk.

Langkah 5 Klik pada butang .



The screenshot shows a web form titled "Log Masuk Pemaju". It has two tabs: "Individu" and "Pemaju", with "Pemaju" selected. The form contains two input fields: "No. Pendaftaran Syarikat (SSM)" and "Kata Laluan". The "Kata Laluan" field has an eye icon to toggle visibility. Below the fields is a checkbox labeled "Ingat sesi ini?". At the bottom are two buttons: "Daftar" and "Log Masuk". A link "Lupa kata laluan?" is also present.

Rajah 21: Paparan Maklumat Log Masuk Individu

5.0 Lupa Kata Laluan

Langkah 1 Pergi ke halaman Log Masuk Pemaju. Klik pada butang [Lupa kata laluan?](#)

Langkah 2 Masukkan **No. Pendaftaran Syarikat (SSM)**.

Langkah 3 Klik pada butang [Hantar](#)



Rajah 22: Paparan Set Semula Kata Laluan

Langkah 4 Notifikasi e-mel akan diterima oleh individu ke e-mel yang telah didaftarkan.

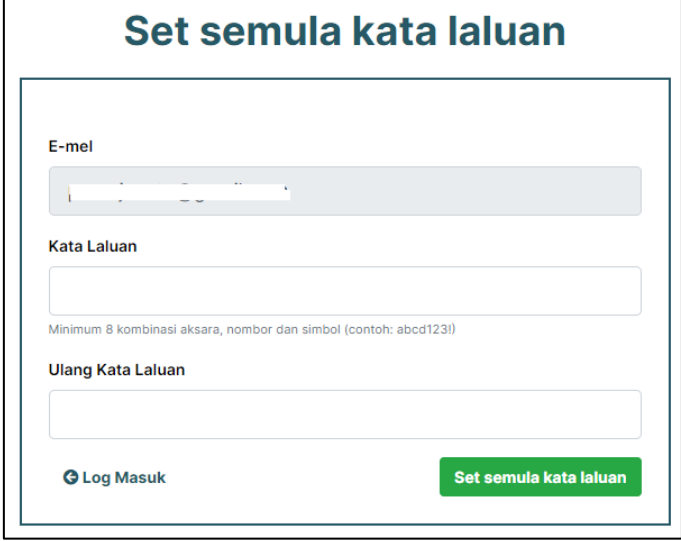
Langkah 5 Klik pada pautan [Menetapkan semula kata laluan](#) yang diberikan di dalam e-mel.



Rajah 23: Paparan E-mel Notifikasi Penetapan Semula Kata Laluan

Langkah 6 Masukkan **Kata Laluan** baharu dan **Ulang Kata Laluan**.

Langkah 7 Klik pada butang **Set semula kata laluan**



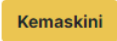
The screenshot shows a web form titled "Set semula kata laluan" (Reset Password). The form contains three input fields: "E-mel" (Email), "Kata Laluan" (Password), and "Ulang Kata Laluan" (Repeat Password). Below the "Kata Laluan" field, there is a small text requirement: "Minimum 8 kombinasi aksara, nombor dan simbol (contoh: abcd123!)" (Minimum 8 combinations of characters, numbers, and symbols (example: abcd123!)). At the bottom left of the form is a link "Log Masuk" (Log In) with a circular arrow icon. At the bottom right is a green button labeled "Set semula kata laluan" (Reset Password).

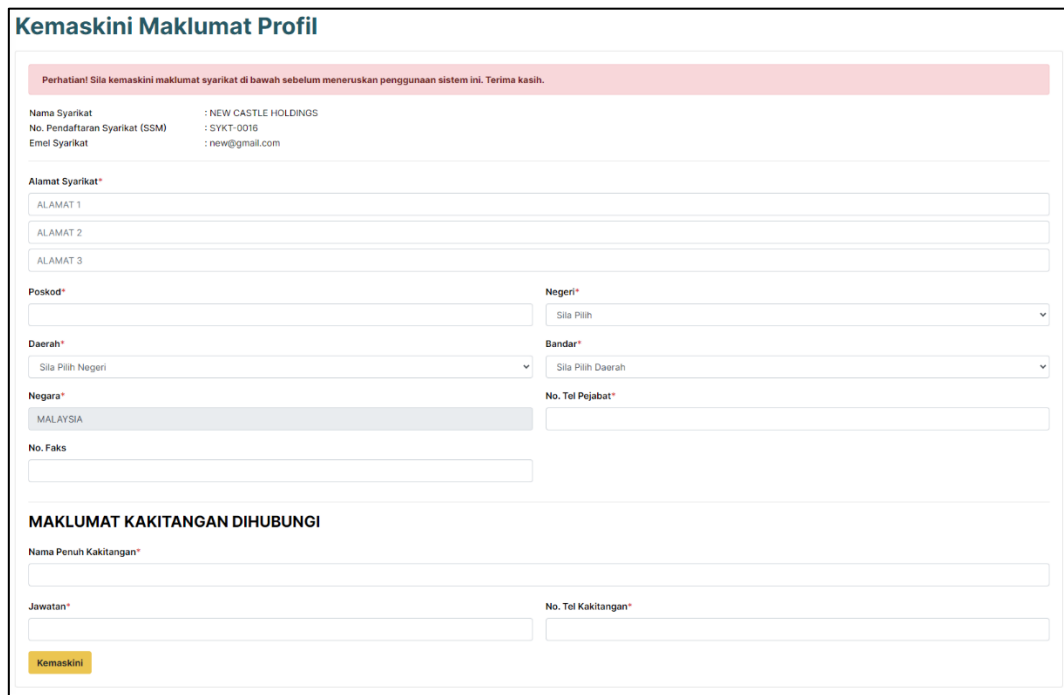
Rajah 24: Paparan Set Semula Kata Laluan Baharu

6.0 Profil

Selepas berjaya log masuk, pemaju diwajibkan untuk Kemaskini Maklumat Profil kali pertama sebelum membuat permohonan.

Langkah 1 Masukkan maklumat profil yang lengkap.

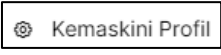
Langkah 2 Klik pada butang 

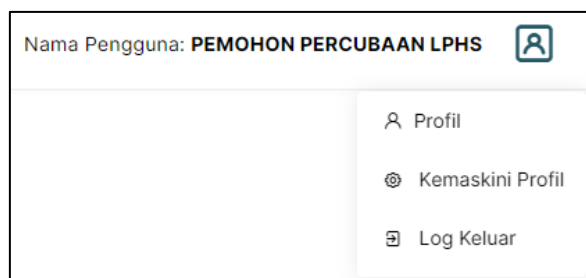


Rajah 25: Paparan Kemaskini Maklumat Profil

Maklumat profil boleh juga dikemaskini dengan:

Langkah 3 Klik pada ikon  di bahagian atas kanan sistem.

Langkah 4 Klik pada 



Rajah 26: Paparan Menu Profil

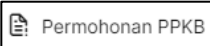
7.0 Permohonan Pra-Semakan PPKB

Modul pra-semakan diwujudkan bertujuan untuk kakitangan membuat semakan awal sebelum pemaju melengkapkan Permohonan Perlepasan Syarat Kuota Bumiputera Negeri Selangor. Permohonan PPKB merupakan singkatan bagi Permohonan Pelepasan Syarat Kuota Bumiputera bagi Pemaju. Terdapat empat peringkat di bawah permohonan ini iaitu PPKB-1, PPKB-2, PPKB-3, dan PPKB-4.

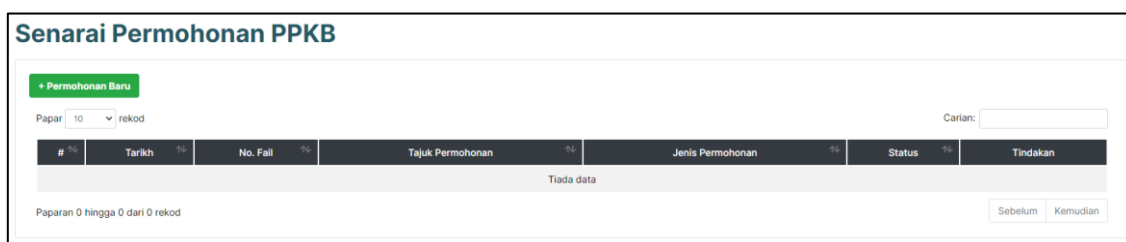
Tiada sebarang bayaran fi proses dikenakan bagi proses pra-semakan ini. Jika permohonan **Lengkap**, pemaju perlu melengkapkan borang permohonan PPKB serta membuat pembayaran fi proses. Jika permohonan **Tidak Lengkap**, pemaju dibenarkan untuk mengemaskini maklumat dan menghantar semula borang permohonan pra-semakan.

Jika permohonan PPKB tidak dilengkapkan atau pembayaran tidak dijelaskan selepas tempoh SATU (1) BULAN dari tarikh semakan permohonan pra-semakan dibuat, permohonan akan dibatalkan dan dipadam secara automatik.

7.1. Senarai Permohonan PPKB

Langkah 1 Selepas log masuk akaun pemaju, klik pada menu 

Langkah 2 Klik pada butang 

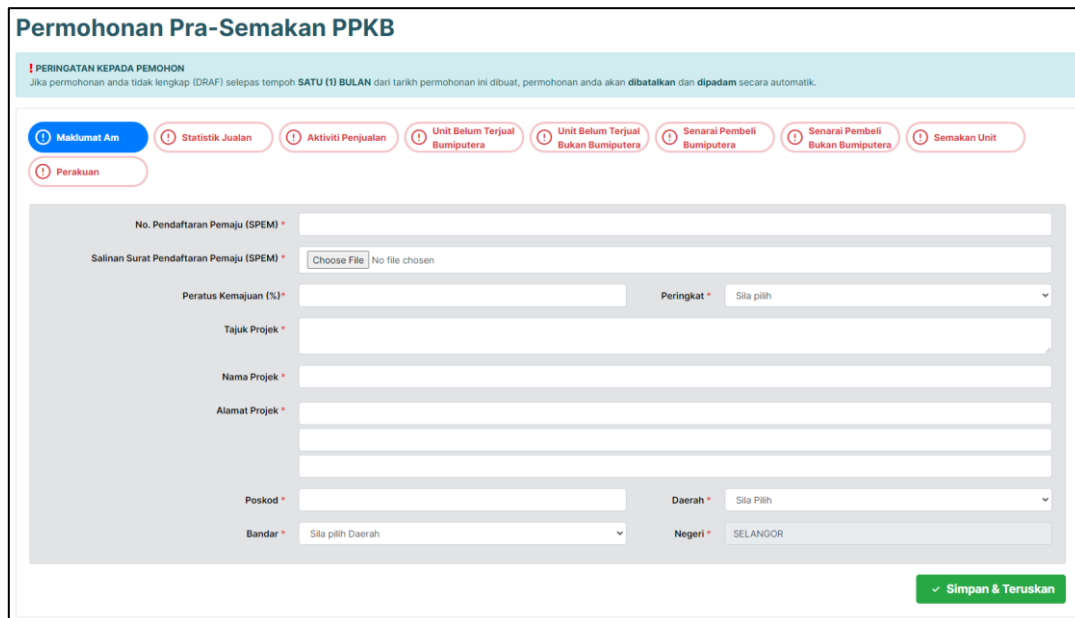


Rajah 27: Paparan Senarai Permohonan PPKB

7.2. Maklumat Am

Langkah 1 Masukkan **Maklumat Am** yang lengkap.

Langkah 2 Klik pada butang 



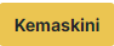
Rajah 28: Paparan Maklumat Am Permohonan Pra-Semakan PPKB

Jika pemohon menyimpan permohonan tanpa lengkap, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: DRAF

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

Jika permohonan anda tidak lengkap (DRAF) selepas tempoh SATU (1) BULAN dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan dibatalkan dan dipadam secara automatik.

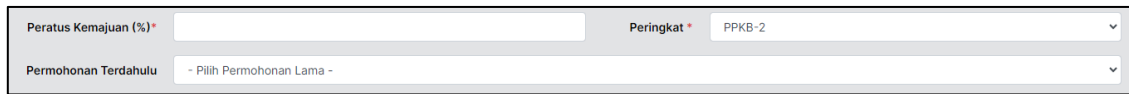
Langkah 4 Klik pada butang 



#	Tarikh	Nama Tujuan	No Fail	Tajuk	Daerah	Status	Tindakan
1	-	BAHAGIA JAYA SDN BHD	-	PERMOHONAN PELEPASAN SYARAT KUOTA (PPKB-I)	-	DRAF	<button>Kemaskini</button>

Rajah 29: Paparan Draf Permohonan Pra-Semakan PPKB

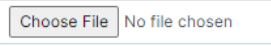
Jika **Peringkat** permohonan adalah **PPKB-2** atau **PPKB-3** atau **PPKB-4**, pemaju perlu memilih **Permohonan Terdahulu** bagi projek ini.



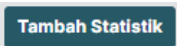
Rajah 30: Paparan Peringkat Permohonan

7.3. Statistik Jualan

Langkah 1 Masukkan **Statistik Jualan** yang lengkap.

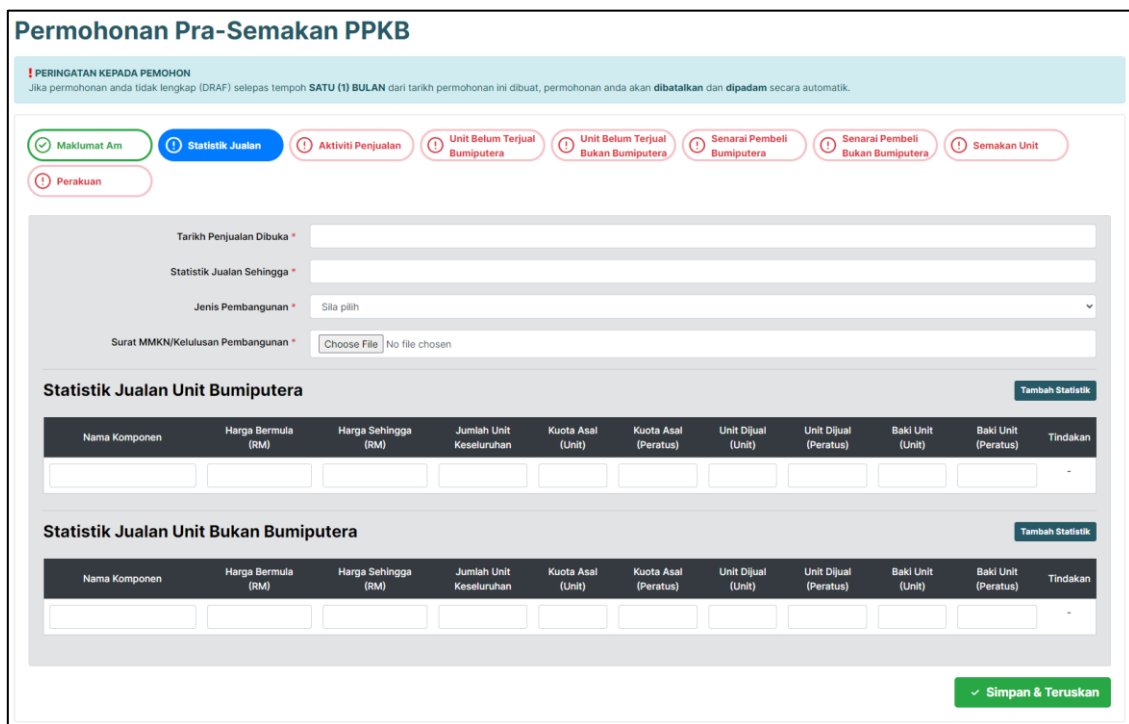
Langkah 2 Klik pada butang  No file chosen

Langkah 3 Pilih dokumen bagi **Surat MMKN/Kelulusan Pembangunan**

Langkah 4 Klik pada butang  untuk menambah data statistik jualan

Langkah 5 Masukkan maklumat statistik jualan bagi unit bumiputera dan bukan bumiputera.

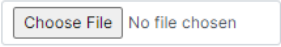
Langkah 6 Klik pada butang 



Rajah 31: Paparan Statistik Jualan Permohonan Pra-Semakan PPKB

7.4. Aktiviti Jualan

Langkah 1 Masukkan **Aktiviti Jualan** yang lengkap.

Langkah 2 Klik pada butang  untuk memuat naik dokumen aktiviti jualan.

Langkah 3 Klik pada butang 

Permohonan Pra-Semakan PPKB

PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap (IDRAF) selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

Maklumat Am

Statistik Jualan

Aktiviti Penjualan

Unit Belum Terjual Bumiputera

Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera

Senarai Pembeli Bumiputera

Senarai Pembeli Bukan Bumiputera

Semakan Unit

Perakuan

Aktiviti Penjualan

Syarat pengiklanan:

- Pengiklanan di akhbar-akhbar utama berbahasa Melayu, Inggeris, Selangorkini ataupun mana-mana media massa rasmi Kerajaan Negeri;
- Perlu dinyatakan/ dimasukkan perkataan Unit/ Lot Bumiputera, potongan Harga Bumiputera dan gambar projek secara spesifik dan jelas untuk unit-unit hartanah kuota Bumiputera yang belum terjual;
- Tempoh pengiklanan/ penerbitan adalah tidak melebihi 6 bulan (maksimum) dan 1 bulan (minimum) daripada tarikh permohonan pelepasan dibuat;
- Minimum saiz iklan di akhbar adalah 16cm x 12.9cm;
- Digalakkan mengiklankan di media social seperti sesawang pemaju, 'Facebook', 'Instagram' dan lain-lain medium.

Aktiviti pemasaran yang perlu dijalankan sebelum pemaju mengemukakan permohonan pelepasan adalah seperti berikut:

- Peringkat Pertama (PPKB-1) – kemajuan projek 50%
 - Keratan akhbar di bawah yang dibuat oleh pemohon sekurang-kurangnya 1 kali terbitan
 - Akhbar Bahasa Melayu
 - Akhbar Bahasa Inggeris
 - Surat Pengesahan Arkitek
- Peringkat Kedua (PPKB-2) – kemajuan projek 75%
 - Keratan akhbar di bawah yang dibuat oleh pemohon sekurang-kurangnya 3 kali terbitan
 - Akhbar Selangor Kini
 - Akhbar Bahasa Melayu
 - Akhbar Bahasa Inggeris
 - Surat Pengesahan Arkitek
- Peringkat Ketiga (PPKB-3) – siap dan mendapat CF/CCC
 - Keratan akhbar di bawah yang dibuat oleh pemohon sekurang-kurangnya 2 kali terbitan
 - Akhbar Bahasa Melayu
 - Akhbar Bahasa Inggeris
 - Siji Penyertaan Pameran Hartanah yang dianjurkan oleh Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor, Perumahan dan Hartanah Selangor Sdn. Bhd., atau pihak Swasta
- Peringkat Keempat (PPKB-4) – 6 bulan selepas mendapat CF/CCC
 - Keratan akhbar di bawah yang dibuat oleh pemohon sekurang-kurangnya 2 kali terbitan
 - Akhbar Bahasa Melayu
 - Akhbar Bahasa Inggeris

Jenis Aktiviti	Tarikh	Salinan
Akhbar Bahasa Melayu		 No file chosen
Akhbar Bahasa Inggeris		 No file chosen
Surat Pengesahan Arkitek*	 No file chosen	

Simpan & Teruskan

Rajah 32: Paparan Aktiviti Jualan Permohonan Pra-Semakan PPKB

SYARAT TEMPOH PENGIKLANAN

Tempoh pengiklanan / penerbitan adalah tidak melebihi 6 BULAN (maksimum) dan 1 BULAN (minimum) daripada tarikh permohonan pelepasan dibuat.

7.5. Unit Belum Terjual Bumiputera

Bilangan **Jumlah Unit Dimuat Naik** adalah berdasarkan **Nama Komponen** dan **Baki Unit** yang dilengkapkan di bahagian **Statistik Jualan** sebelum ini.

Statistik Jualan Unit Bumiputera										Tambah Statistik
Nama Komponen	Harga Bermula (RM)	Harga Sehingga (RM)	Jumlah Unit Keseluruhan	Kuota Asal (Unit)	Kuota Asal (Peratus)	Unit Dijual (Unit)	Unit Dijual (Peratus)	Baki Unit (Unit)	Baki Unit (Peratus)	Tindakan
RUMAH BERKEMBAR	348,900.00	435,000.00	10	4	40	1	10	3	30	-
RUMAH BANDAR	238,400.00	250,000.00	8	4	50	3	37.5	1	12.5	⊗

Rajah 33: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bumiputera

Jumlah Unit Dimuat Naik*	0 / 3 (RUMAH BERKEMBAR)
	0 / 1 (RUMAH BANDAR)

Rajah 34: Paparan Contoh Jumlah Unit Bumiputera

Langkah 1 Klik pada butang **Muat Turun** untuk memuat turun **Templat Dokumen Excel**.

Langkah 2 Klik pada butang **Panduan Penggunaan Excel**

Panduan Penggunaan Excel ✕

Berikut merupakan panduan untuk mengisi maklumat di dalam excel:

- Ruang yang ditandakan * adalah **wajib** diisi oleh pemohon
- Harga jualan hanya dalam format **4,000,000.00** atau **4,000,000** atau **4000000.00** atau **4000000** sahaja

Tutup

Rajah 35: Paparan Panduan Penggunaan Excel

Langkah 3 Lengkapkan dokumen excel yang telah dimuat naik.

Sila simpan templat ini dalam format .xlsx sebelum memuat naik dokumen. Jangan ubah format templat.

Langkah 4 Klik pada butang **Choose File** No file chosen untuk memuat naik dokumen.

Langkah 5 Klik pada butang **✓ Simpan & Teruskan**

Langkah 6 Jika semua unit telah habis dijual, klik pada butang

✓ Unit Telah Habis Dijual

Permohonan Pra-Semakan PPKB

PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap (DRAF) selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

Maklumat Am Statistik Jualan Aktiviti Penjualan **Unit Belum Terjual Bumiputera** Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera Senarai Pembeli Bumiputera Senarai Pembeli Bukan Bumiputera Semakan Unit Perakuan

Jumlah Unit Dimuat Naik
0 / 3 (RUMAH BERKEMBAR)
0 / 1 (RUMAH BANDAR)

Templat Dokumen Excel Senarai Unit Belum Terjual
Muat Turun Panduan Penggunaan Excel

Muat Naik Excel Senarai Unit Belum Terjual
Choose File No file chosen

Muat Naik PDF Senarai Unit Belum Terjual (CTC)
Choose File No file chosen

Unit Telah Habis Dijual Simpan & Teruskan

Rajah 36: Paparan Unit Belum Terjual Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB

Langkah 7 Jika terdapat sebarang perubahan pada dokumen, muat naik semula dokumen dan klik pada butang

✓ Simpan

Langkah 8 Jika tiada sebarang perubahan pada dokumen, klik pada butang

✓ Teruskan

RUMAH BERKEMBAR RUMAH BANDAR

Papar: 10 rekod Carian:

BIL	Jenis Komponen	No. Unit	No PT	Alamat Hartanah	Keluasan (Ekar)	Kedudukan Unit	Harga Jualan
1	RUMAH BERKEMBAR	RK-001	PT-001	NO 34, JALAN PERMATA 7, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	1450	Intermediate	RM 304,200.78
2	RUMAH BERKEMBAR	RK-002	PT-002	NO 51, JALAN PERMATA 4, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	2135	Corner lot	RM 434,923.00
3	RUMAH BERKEMBAR	RK-003	PT-003	NO 2, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	1450	Intermediate	RM 304,200.78

Paparan dari 1 hingga 3 dari 3 rekod

Sebelum 1 Kemudian

Simpan Teruskan

Rajah 37: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Unit Belum Terjual Bumiputera

Jika Senarai Unit tiada maklumat, sila periksa semula format dokumen excel yang telah dimuat naik. Semua format perlu tepat bagi sistem menjana senarai unit.

Muat naik dokumen baharu dan klik semula butang Simpan & Teruskan.

7.6. Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera

Bilangan **Jumlah Unit Dimuat Naik** adalah berdasarkan **Nama Komponen** dan **Baki Unit** yang dilengkapkan di bahagian **Statistik Jualan** sebelum ini.

Statistik Jualan Unit Bukan Bumiputera										Tambah Statistik
Nama Komponen	Harga Bermula (RM)	Harga Sehingga (RM)	Jumlah Unit Keseluruhan	Kuota Asal (Unit)	Kuota Asal (Peratus)	Unit Dijual (Unit)	Unit Dijual (Peratus)	Baki Unit (Unit)	Baki Unit (Peratus)	Tindakan
RUMAH BERKEMBAR	435,900.00	450,000.00	10	6	60	6	60	0	0	-
RUMAH BANDAR	324,800.00	350,000.00	8	4	50	4	50	0	0	✖

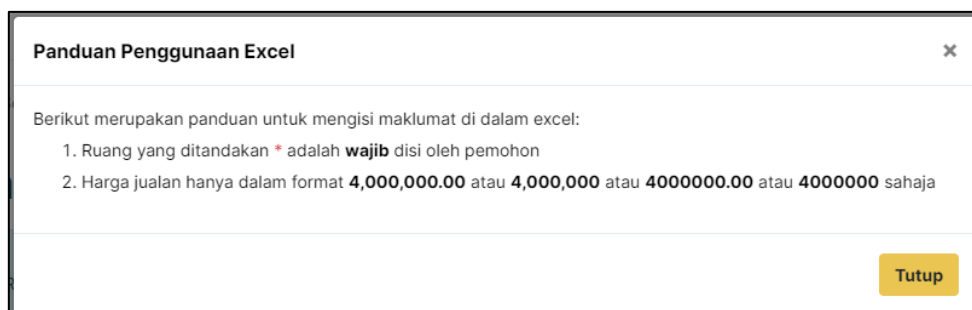
Rajah 38: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bukan Bumiputera

Jumlah Unit Dimuat Naik*	0 / 0 (RUMAH BERKEMBAR)
	0 / 0 (RUMAH BANDAR)

Rajah 39: Paparan Contoh Jumlah Unit Bukan Bumiputera

Langkah 1 Klik pada butang **Muat Turun** untuk memuat turun **Templat Dokumen Excel**.

Langkah 2 Klik pada butang **Panduan Penggunaan Excel**



Rajah 40: Paparan Panduan Penggunaan Excel

Langkah 3 Lengkapkan dokumen excel yang telah dimuat naik.

Sila simpan templat ini dalam format .xlsx sebelum memuat naik dokumen. Jangan ubah format templat.

Langkah 4 Klik pada butang **Choose File** No file chosen untuk memuat naik dokumen.

Langkah 5 Klik pada butang **✓ Simpan & Teruskan**

Langkah 6 Jika semua unit telah habis dijual, klik pada butang

✓ Unit Telah Habis Dijual

Rajah 41: Paparan Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB

Langkah 7 Jika terdapat sebarang perubahan pada dokumen, muat naik semula dokumen dan klik pada butang

✓ Simpan

Langkah 8 Jika tiada sebarang perubahan pada dokumen, klik pada butang

✓ Teruskan

Jika Senarai Unit tiada maklumat, sila periksa semula format dokumen excel yang telah dimuat naik. Semua format perlu tepat bagi sistem menjana senarai unit.
Muat naik dokumen baharu dan klik semula butang Simpan & Teruskan.

RUMAH BERKEMBAR		RUMAH BANDAR					
Bil.	Jenis Komponen	No. Unit	No PT	Alamat Hartanah	Keluasan (Ekar)	Kedudukan Unit	Harga Jualan
1	RUMAH BERKEMBAR	RK-001	PT-001	NO 34, JALAN PERMATA 7, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	1450	Intermediate	RM 304,200.78
2	RUMAH BERKEMBAR	RK-002	PT-002	NO 51, JALAN PERMATA 4, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	2135	Corner lot	RM 434,923.00
3	RUMAH BERKEMBAR	RK-003	PT-003	NO 2, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	1450	Intermediate	RM 304,200.78

Paparan dari 1 hingga 3 dari 3 rekod

Sebelum 1 Kemudian

✓ Simpan ✓ Teruskan

Rajah 42: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera

Jika Senarai Unit tiada maklumat, sila periksa semula format dokumen excel yang telah dimuat naik. Semua format perlu tepat bagi sistem menjana senarai unit.

Muat naik dokumen baharu dan klik semula butang Simpan & Teruskan.

7.7. Senarai Pembeli Bumiputera

Bilangan **Jumlah Unit Dimuat Naik** adalah berdasarkan **Nama Komponen** dan **Unit Dijual** yang dilengkapkan di bahagian **Statistik Jualan** sebelum ini.

Statistik Jualan Unit Bumiputera										Tambah Statistik
Nama Komponen	Harga Bermula (RM)	Harga Sehingga (RM)	Jumlah Unit Keseluruhan	Kuota Asal (Unit)	Kuota Asal (Peratus)	Unit Dijual (Unit)	Unit Dijual (Peratus)	Baki Unit (Unit)	Baki Unit (Peratus)	Tindakan
RUMAH BERKEMBAR	348,900.00	435,000.00	10	4	40	1	10	3	30	-
RUMAH BANDAR	238,400.00	250,000.00	8	4	50	3	37.5	1	12.5	⊗

Rajah 43: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bumiputera

Jumlah Unit Dimuat Naik* 0 / 1 (RUMAH BERKEMBAR)
0 / 3 (RUMAH BANDAR)

Rajah 44: Paparan Contoh Jumlah Unit Bumiputera

Langkah 1 Klik pada butang **Muat Turun** untuk memuat turun **Templat Dokumen Excel**.

Langkah 2 Klik pada butang **Panduan Penggunaan Excel**

Panduan Penggunaan Excel ✕

Berikut merupakan panduan untuk mengisi maklumat di dalam excel:

- Ruang yang ditandakan * adalah **wajib** diisi oleh pemohon
- Harga jualan hanya dalam format **4,000,000.00** atau **4,000,000** atau **4000000.00** atau **4000000** sahaja

Tutup

Rajah 45: Paparan Panduan Penggunaan Excel

Langkah 3 Lengkapkan dokumen excel yang telah dimuat naik.

Sila simpan templat ini dalam format .xlsx sebelum memuat naik dokumen. Jangan ubah format templat.

Langkah 4 Klik pada butang **Choose File** No file chosen untuk memuat naik dokumen.

Langkah 5 Klik pada butang **✓ Simpan & Teruskan**

Permohonan Pra-Semakan PPKB

PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap (DRAF) selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

Maklumat Am
Statistik Jualan
Aktiviti Penjualan
Unit Belum Terjual Bumiputera
Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera
Senarai Pembeli Bumiputera
Senarai Pembeli Bukan Bumiputera
Semakan Unit
Perakuan

Jumlah Unit Dimuat Naik*
 0 / 1 (RUMAH BERKEMBAR)
 0 / 3 (RUMAH BANDAR)

Templat Dokumen Excel Senarai Pembeli Bumiputera*
[Muat Turun](#) [Panduan Penggunaan Excel](#)

Muat Naik Excel Senarai Pembeli Bumiputera*
 No file chosen

Muat Naik PDF Senarai Pembeli Bumiputera*
 No file chosen

[Simpan & Teruskan](#)

Rajah 46: Paparan Senarai Pembeli Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB

Langkah 6 Jika terdapat sebarang perubahan pada dokumen, muat naik semula dokumen dan klik pada butang [Simpan](#)

Sila muat naik salinan S&P untuk setiap pembeli. Butang untuk meneruskan permohonan akan dikeluarkan jika kesemua dokumen S&P telah dimuat naik ke dalam sistem.

Langkah 7 Klik pada butang [Muat Naik](#)

Sila muat naik salinan S&P untuk setiap pembeli di bawah. Butang untuk meneruskan permohonan akan dikeluarkan jika kesemua dokumen S&P telah dimuat naik ke dalam sistem.

RUMAH BERKEMBAR **RUMAH BANDAR**

Jumlah Selesai Muat Naik Dokumen S&P : 0/4

Papar: 10 rekod

Nama Komponen	No Unit	Nama Pembeli	No K/P	No. Tel	Alamat Surat Menyurat Pembeli	Harga Belian	Tarikh SPA	Dokumen S&P
RUMAH BANDAR	PT-001	MOHAMAD ABDUL BIN ALI	920312-04-2933	123929434	NO 34, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 304,200.78	05-10-2023	Muat Naik
RUMAH BANDAR	PT-002	SITI MUSLIMAH BINTI JAMIL	690420-49-9344	32039434	NO 51, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 434,923.00	05-10-2023	Muat Naik
RUMAH BANDAR	PT-003	KIM PAN GON	780329-03-9389	129339494	NO 66, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 434,924.00	06-10-2023	Muat Naik

Paparan dari 1 hingga 3 dari 3 rekod

Sebelum **1** Kemudian

Rajah 47: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Senarai Pembeli Bumiputera

Langkah 8 Klik pada butang No file chosen

Langkah 9 Klik pada butang [Hantar](#)

Muat Naik Dokumen S&P

No. Unit : PT-001

Nama Pemilik : MOHAMAD ABDUL BIN ALI

No. K/P : 920312-04-2933

Salinan Dokumen S&P *

Choose File

No file chosen

Batal

Hantar

Rajah 48: Paparan Muat Naik Dokumen S&P

Langkah 10 Klik pada butang **Lihat** untuk melihat semula dokumen S&P yang telah dimuat naik.

Langkah 11 Klik pada butang **Teruskan**

RUMAH BERKEMBAR RUMAH BANDAR

Jumlah Selesai Muat Naik Dokumen S&P : 4/4

Papar 10 rekod

Carian:

Nama Komponen	No Unit	Nama Pembeli	No K/P	No. Tel	Alamat Surat Menyurat Pembeli	Harga Belian	Tarikh SPA	Dokumen S&P
RUMAH BANDAR	PT-001	MOHAMAD ABDUL BIN ALI	920312-04-2933	123929434	NO 34, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 304,200.78	05-10-2023	Lihat Muat Naik
RUMAH BANDAR	PT-002	SITI MUSLIMAH BINTI JAMIL	690420-49-9344	32039434	NO 51, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 434,923.00	05-10-2023	Lihat Muat Naik
RUMAH BANDAR	PT-003	KIM PAN GON	780329-03-9389	129339494	NO 66, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 434,924.00	06-10-2023	Lihat Muat Naik

Paparan dari 1 hingga 3 dari 3 rekod

Sebelum

1

Kemudian

Simpan

Teruskan

Rajah 49: Paparan Selepas Berjaya Muat Naik Dokumen S&P

Manual Pengguna [Pemaju]

31

7.8. Senarai Pembeli Bukan Bumiputera

Bilangan **Jumlah Unit Dimuat Naik** adalah berdasarkan **Nama Komponen** dan **Unit Dijual** yang dilengkapkan di bahagian **Statistik Jualan** sebelum ini.

Statistik Jualan Unit Bukan Bumiputera										Tambah Statistik
Nama Komponen	Harga Bermula (RM)	Harga Sehingga (RM)	Jumlah Unit Keseluruhan	Kuota Asal (Unit)	Kuota Asal (Peratus)	Unit Dijual (Unit)	Unit Dijual (Peratus)	Baki Unit (Unit)	Baki Unit (Peratus)	Tindakan
RUMAH BERKEMBAR	435,900.00	450,000.00	10	6	60	6	60	0	0	-
RUMAH BANDAR	324,800.00	350,000.00	8	4	50	4	50	0	0	✖

Rajah 50: Paparan Contoh Statistik Jualan Unit Bukan Bumiputera

Jumlah Unit Dimuat Naik*	0 / 6 (RUMAH BERKEMBAR)
	0 / 4 (RUMAH BANDAR)

Rajah 51: Paparan Contoh Jumlah Unit Bukan Bumiputera

Langkah 1 Klik pada butang **Muat Turun** untuk memuat turun **Templat Dokumen Excel**.

Langkah 2 Klik pada butang **Panduan Penggunaan Excel**

Panduan Penggunaan Excel

Berikut merupakan panduan untuk mengisi maklumat di dalam excel:

- Ruang yang ditandakan * adalah **wajib** diisi oleh pemohon
- Harga jualan hanya dalam format **4,000,000.00** atau **4,000,000** atau **4000000.00** atau **4000000** sahaja

Tutup

Rajah 52: Paparan Panduan Penggunaan Excel

Langkah 3 Lengkapkan dokumen excel yang telah dimuat naik.

Sila simpan templat ini dalam format .xlsx sebelum memuat naik dokumen. Jangan ubah format templat.

Langkah 4 Klik pada butang **Choose File** No file chosen untuk memuat naik dokumen.

Langkah 5 Klik pada butang **✓ Simpan & Teruskan**

Permohonan Pra-Semakan PPKB

PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap (DRAF) selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

Maklumat Am
Statistik Jualan
Aktiviti Penjualan
Unit Belum Terjual Bumiputera
Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera
Senarai Pembeli Bumiputera
Senarai Pembeli Bukan Bumiputera
Semakan Unit

Perakuan

Jumlah Unit Dimuat Naik*
 0 / 6 (RUMAH BERKEMBAR)
 0 / 4 (RUMAH BANDAR)

Templat Dokumen Excel Senarai Pembeli bagi Bukan Bumiputera*
 Muat Turun Panduan Penggunaan Excel

Muat Naik Excel Senarai Pembeli bagi Bukan Bumiputera*
 Choose File No file chosen

Muat Naik PDF Senarai Pembeli bagi Bukan Bumiputera (CTC)*
 Choose File No file chosen

✓ Simpan & Teruskan

Rajah 53: Paparan Senarai Pembeli Bukan Bumiputera Permohonan Pra-Semakan PPKB

Langkah 6 Jika terdapat sebarang perubahan pada dokumen, muat naik semula dokumen dan klik pada butang **✓ Simpan**

Sila muat naik salinan S&P untuk setiap pembeli. Butang untuk meneruskan permohonan akan dikeluarkan jika kesemua dokumen S&P telah dimuat naik ke dalam sistem.

Langkah 7 Klik pada butang **Muat Naik**

Sila muat naik salinan S&P untuk setiap pembeli di bawah. Butang untuk meneruskan permohonan akan dikeluarkan jika kesemua dokumen S&P telah dimuat naik ke dalam sistem.

RUMAH BERKEMBAR
RUMAH BANDAR

Jumlah Selesai Muat Naik Dokumen S&P : 0/4

Papar 10 rekod

Nama Komponen	No Unit	Nama Pembeli	No K/P	No. Tel	Alamat Surat Menyurat Pembeli	Harga Belian	Tarikh SPA	Dokumen S&P
RUMAH BANDAR	PT-001	MOHAMAD ABDUL BIN ALI	920312-04-2933	123929434	NO 34, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 304,200.78	05-10-2023	Muat Naik
RUMAH BANDAR	PT-002	SITI MUSLIMAH BINTI JAMIL	690420-49-9344	32039434	NO 51, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 434,923.00	05-10-2023	Muat Naik
RUMAH BANDAR	PT-003	KIM PAN GON	780329-03-9389	129339494	NO 66, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	RM 434,924.00	06-10-2023	Muat Naik

Paparan dari 1 hingga 3 dari 3 rekod

Sebelum 1 Kemudian

Rajah 54: Paparan Berjaya Muat Naik Dokumen Senarai Pembeli Bukan Bumiputera

Langkah 8 Klik pada butang **Choose File** No file chosen

Langkah 9 Klik pada butang **Hantar**

7.9. Semakan Unit

Langkah 1 Klik pada butang 

Permohonan Pra-Semakan PPKB

PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap (DRAF) selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan **dibatalakan** dan **dipadam** secara automatik.

Maklumat Am Statistik Jualan Aktiviti Penjualan Unit Belum Terjual Bumiputera Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera Senarai Pembeli Bumiputera Senarai Pembeli Bukan Bumiputera **Semakan Unit**

Perakuan

Semakan Permohonan

Perkara	Jumlah Dikehendaki	Jumlah Dimustahik	Status
RUMAH BERKEMBAR (BUMIPUTERA)			
Unit Belum Terjual Bumiputera	3	3	✓
Pembeli Bumiputera	1	1	✓
RUMAH BANDAR (BUMIPUTERA)			
Unit Belum Terjual Bumiputera	1	1	✓
Pembeli Bumiputera	3	3	✓
RUMAH BERKEMBAR (BUKAN BUMIPUTERA)			
Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera	0	0	✓
Pembeli Bukan Bumiputera	6	6	✓
RUMAH BANDAR (BUKAN BUMIPUTERA)			
Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera	0	0	✓
Pembeli Bukan Bumiputera	4	4	✓



Rajah 57: Paparan Semakan Unit Permohonan Pra-Semakan PPKB

7.10. Perakuan

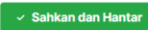
Langkah 1 Klik pada medan **Perakuan**.

Langkah 2 Klik pada butang 

Permohonan Pra-Semakan PPKB

Maklumat Am Statistik Jualan Aktiviti Penjualan Unit Belum Terjual Bumiputera Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera Senarai Pembeli Bumiputera Senarai Pembeli Bukan Bumiputera Semakan Unit **Perakuan**

☐ Saya mengaku segala butiran dan keterangan yang diberikan adalah benar. Sekiranya didapati maklumat yang diberikan tidak benar permohonan saya akan terbatal.



Rajah 58: Paparan Perakuan Permohonan Pra-Semakan PPKB

Selepas permohonan pra-semakan PPKB berjaya dihantar, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: SEMAKAN KAKITANGAN

8.0 Maklumat Permohonan

Langkah 1 Klik pada butang **Lihat**

Senarai Permohonan PPKB						
+ Permohonan Baru						
Papar: 10 rekod				Carian:		
#	Tarikh ¹	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
1	19-11-2023	-	CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN MENGANDUNGI 100 UNIT RUMAH TERES DUA TINGKAT YANG TERDIRI DARIPADA : 1) 95 UNIT RT3 (JENIS A), 2) 4 UNIT RT3 (JENIS B) UNTUK TETUAN NEW CASTLE HOLDINGS	PPKB-1 (Pra-Semakan)	SEMAKAN KAKITANGAN	Lihat
Papar dari 1 hingga 1 dari 1 rekod						
				Sebelum	1	Kemudian

Rajah 59: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Lihat Permohonan)

Maklumat Permohonan Pra-Semakan

No. Pendaftaran Pemaju (SPEM)

: SYKT-0016

Salinan Surat Pendaftaran Pemaju (SPEM)

: [Lihat](#)

Nama Syarikat

: NEW CASTLE HOLDINGS

Emel Syarikat

: new@gmail.com

Tajuk

: CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN MENGANDUNGI 100 UNIT RUMAH TERES DUA TINGKAT YANG TERDIRI DARIPADA : 1) 95 UNIT RT3 (JENIS A), 2) 4 UNIT RT3 (JENIS B) UNTUK TETUAN NEW CASTLE HOLDINGS

Peringkat Dipilih

: PPKB-1

Nama Projek

: PROJEK PERUMAHAN BAHAGIA LIMA

Alamat Projek

: LOT 1603, MUKIM SEMENYIH, 34500, BANDAR TELOK PANGlima GARANG, Selangor, Malaysia

Daerah

: KUALA LANGAT

Peratus Kemajuan

: 37

Status Permohonan PPKB

: [Semakan Kakitangan](#)

Statistik Jualan

Tarikh Penjualan Dibuka

: 14-12-2020

Statistik Jualan Sehingga

: 18-12-2020

Jenis Pembangunan

: Perumahan

Surat MMKN/Kelulusan Pembangunan

: [Lihat](#)

Statistik Jualan Bumiputera

Komponen	Harga Bermula (RM)	Harga Sehingga (RM)	Jumlah Unit Keseluruhan	Kuota Asal (Unit)	Kuota Asal (Peratus)	Unit Dijual (Unit)	Unit Dijual (Peratus)	Baki Unit (Unit)	Baki Unit (Peratus)
RUMAH BERKEMBAR	348,900.00	435,000.00	10	4	40	1	10	3	30
RUMAH BANDAR	238,400.00	250,000.00	8	4	50	3	37.5	1	12.5

Statistik Jualan Bukan Bumiputera

Komponen	Harga Bermula (RM)	Harga Sehingga (RM)	Jumlah Unit Keseluruhan	Kuota Asal (Unit)	Kuota Asal (Peratus)	Unit Dijual (Unit)	Unit Dijual (Peratus)	Baki Unit (Unit)	Baki Unit (Peratus)
RUMAH BERKEMBAR	435,900.00	450,000.00	10	6	60	6	60	0	0
RUMAH BANDAR	324,800.00	350,000.00	8	4	50	4	50	0	0

Aktiviti Penjualan

Surat Pengesahan Arkitek

: [Lihat Salinan](#)

Senarai Aktiviti Penjualan

Jenis Aktiviti	Tarikh	Salinan
Akhbar Bahasa Melayu		
BERITA HARIAN	11-10-2023	Lihat Salinan
Akhbar Bahasa Inggeris		
DAILY NEWS	20-09-2023	Lihat Salinan

Rajah 60: Paparan Maklumat Penuh Permohonan Pra-Semakan PPKB

Langkah 2 Klik pada butang  pada Unit Belum Terjual Bumiputera / Bukan Bumiputera.

SENARAI MAKLUMAT BERKAITAN JUALAN/UNIT		JUMLAH	TINDAKAN
MAKLUMAT UNIT			
Unit Belum Terjual Bumiputera		4	
Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera		0	
Pembeli Bumiputera		4	
Pembeli Bukan Bumiputera		10	

Rajah 61: Paparan Senarai Maklumat Berkaitan Jualan/Unit

Unit Belum Terjual Bumiputera

Excel Senarai Unit Belum Terjual Bumiputera

PDF Senarai Unit Belum Terjual Bumiputera (CTC)

Muat Turun Dokumen

Lihat Dokumen

Papar

10

 rekod

Carian:

Senarai Unit Belum Terjual Bumiputera							
#	Jenis Komponen	No. Unit	No PT	Alamat Hartanah	Keluasan	Kedudukan Unit	Harga Jualan
1	RUMAH BERKEMBAR	RK-001	PT-001	NO 34, JALAN PERMATA 7, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	1450	Intermediate	RM 304,200.78
2	RUMAH BERKEMBAR	RK-002	PT-002	NO 51, JALAN PERMATA 4, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	2135	Corner lot	RM 434,923.00
3	RUMAH BERKEMBAR	RK-003	PT-003	NO 2, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	1450	Intermediate	RM 304,200.78
4	RUMAH BANDAR	RB-001	PT-001	NO 3, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	945	Intermediate	RM 237,608.23

Paparan dari 1 hingga 4 dari 4 rekod

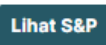
Sebelum

1

Kemudian

Rajah 62: Paparan Penuh Unit Belum Terjual Bumiputera / Bukan Bumiputera

Langkah 3 Klik pada butang  pada Pembeli Bumiputera / Bukan Bumiputera.

Langkah 4 Klik pada butang  untuk memuat turun dokumen S&P.

<

Rajah 63: Paparan Penuh Pembeli Bumiputera / Bukan Bumiputera

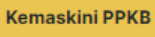
9.0 Permohonan PPKB

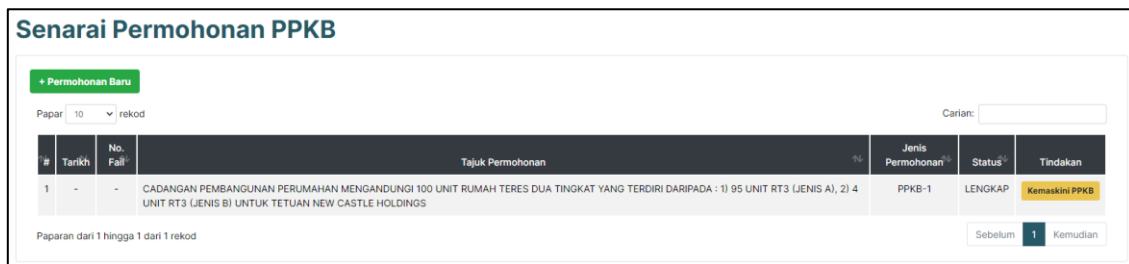
9.1. Pra-Semakan: Lengkap

Jika semakan kakitangan bagi permohonan pra-semakan adalah **Lengkap**, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: LENGKAP

Langkah 1 Selepas log masuk akaun pemaju, klik pada menu  Permohonan PPKB

Langkah 2 Klik pada butang 



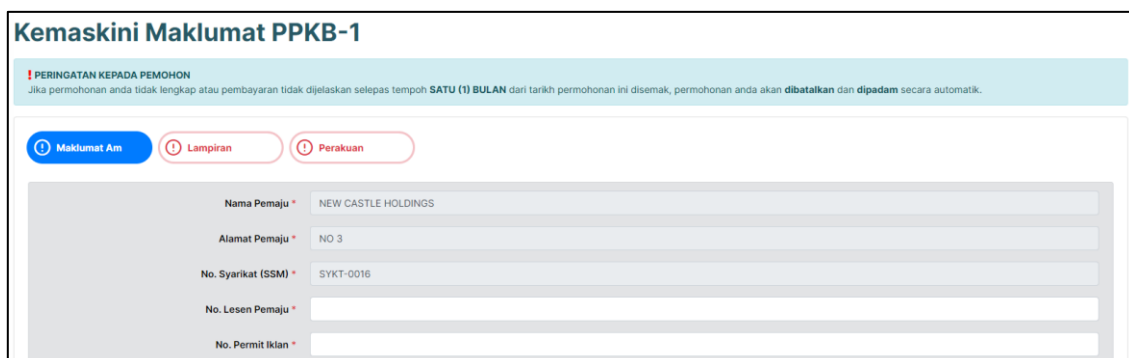
+ Permohonan Baru						
Papar: 10 rekod				Cari:		
#	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
1	-	-	CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN MENGANDUNGI 100 UNIT RUMAH TERES DUA TINGKAT YANG TERDIRI DARIPADA : 1) 95 UNIT RT3 (JENIS A), 2) 4 UNIT RT3 (JENIS B) UNTUK TETUAN NEW CASTLE HOLDINGS	PPKB-1	LENGKAP	Kemaskini PPKB
Papar dari 1 hingga 1 dari 1 rekod						
						Sebelum 1 Kemudian

Rajah 64: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Pra-Semakan Lengkap)

9.2. Maklumat Am

Langkah 1 Masukkan **Maklumat Am** yang lengkap.

Langkah 2 Klik pada butang 



Kemaskini Maklumat PPKB-1

PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap atau pembayaran tidak dijelaskan selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini disemak, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

[Maklumat Am](#) [Lampiran](#) [Perakuan](#)

Nama Pemaju * NEW CASTLE HOLDINGS

Alamat Pemaju * NO 3

No. Syarikat (SSM) * SYKT-0016

No. Lesen Pemaju *

No. Permit Iklan *

Rajah 65: Paparan Maklumat Am Permohonan Pra-Semakan PPKB (1)

Rajah 66: Paparan Maklumat Am Permohonan Pra-Semakan PPKB (2)

9.3. Lampiran

Langkah 1 Klik pada butang

Choose File No file chosen

Langkah 2 Pilih dokumen yang ingin dimuat naik mengikut format yang sesuai

jpeg png jpg pdf

Langkah 3 Muat naik semua dokumen yang lengkap.

Langkah 4 Klik pada butang

✓ Simpan & Teruskan

Lampiran Mandatori adalah lampiran yang wajib dimuat naik.

Lampiran Tidak Mandatori adalah lampiran yang tidak wajib dimuat naik.

SENARAI DOKUMEN SOKONGAN YANG DIPERLUKAN	FORMAT FAIL YANG DITERIMA	DIMUATNAIK
LAMPIRAN MANDATORI		
Salinan Pendaftaran Syarikat (SSMI) *	jpeg png pdf jpg	Choose File No file chosen
Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang *	jpeg png pdf jpg	Choose File No file chosen
Laporan Bergambar Status Kemajuan Projek (Maksimum Gambar 5) *	jpeg png jpg	Choose Files No file chosen
Salinan Permit Iklan daripada Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) *	jpeg png jpg pdf	Choose File No file chosen
LAMPIRAN TIDAK MANDATORI		
Salinan Lesen Pemaju	jpeg png jpg pdf	Choose File No file chosen
Salinan Kelulusan Pelan Susunatur	jpeg png jpg pdf	Choose File No file chosen
Salinan Kelulusan Pelan Bangunan	jpeg png jpg pdf	Choose File No file chosen
Salinan Bayaran PPKB	jpeg png jpg pdf	Choose File No file chosen

Rajah 67: Paparan Lampiran Permohonan PPKB

Langkah 5 Klik pada butang **Papar** untuk melihat kembali dokumen lampiran.

Langkah 6 Klik pada butang **Muat Turun** untuk memuat turun dokumen lampiran.

SENARAI DOKUMEN SOKONGAN YANG DIPERLUKAN	FORMAT FAIL YANG DITERIMA	DIMUATNAIK
LAMPIRAN MANDATORI		
Salinan Kad Pengenalan Penjual *	jpg png jpeg pdf	Papar Muat Turun Choose File No file chosen
Salinan Geran Induk *	jpg png jpeg pdf	Papar Muat Turun Choose File No file chosen
Cukai Pintu Hartanah *	jpg png jpeg pdf	Papar Muat Turun Choose File No file chosen
Salinan Bil Elektrik Hartanah *	jpg png jpeg pdf	Papar Muat Turun Choose File No file chosen

Rajah 68: Paparan Lampiran Telah Dimuat Naik

9.4. Perakuan

Langkah 1 Klik pada medan **Perakuan**.

Langkah 2 Klik pada butang **✓ Sahkan dan Hantar**

Kemaskini Maklumat PPKB-1

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

Jika permohonan anda tidak lengkap atau pembayaran tidak dijelaskan selepas tempoh SATU (1) BULAN dari tarikh permohonan ini disemak, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

Maklumat Am

Lampiran

Perakuan

☐ Saya mengaku segala butiran dan keterangan yang diberikan adalah benar. Sekiranya didapati maklumat yang diberikan tidak benar permohonan saya akan terbatal.

✓ Sahkan dan Hantar

Rajah 69: Paparan Perakuan Permohonan PPKB

Selepas permohonan PPKB berjaya dihantar, status permohonan akan dikemaskini kepada:

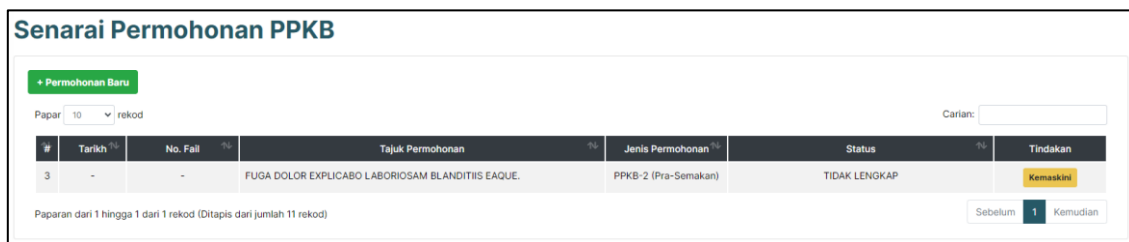
Status: Status: MENUNGGU PEMBAYARAN FI PERMOHONAN

9.5. Pra-Semakan: Tidak Lengkap

Jika semakan kakitangan bagi permohonan pra-semakan adalah **Tidak Lengkap**, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: **TIDAK LENGKAP**

Langkah 1 Klik pada butang **Kemaskini**



#	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
3	-	-	FUGA DOLOR EXPLICABO LABORIOSAM BLANDITIS EAQUE.	PPKB-2 (Pra-Semakan)	TIDAK LENGKAP	Kemaskini

Rajah 70: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Pra-Semakan Tidak Lengkap)

Langkah 2 Lengkapkan maklumat permohonan pra-semakan PPKB berdasarkan **Catatan Kakitangan**.

Langkah 3 Klik pada butang **Sahkan dan Hantar**



PERINGATAN KEPADA PEMOHON
Jika permohonan anda tidak lengkap (DRAF) selepas tempoh **SATU (1) BULAN** dari tarikh permohonan ini dibuat, permohonan anda akan **dibatalkan** dan **dipadam** secara automatik.

Progress: Maklumat Am, Statistik Jualan, Aktiviti Penjualan, Unit Belum Terjual Bumiputera, Unit Belum Terjual Bukan Bumiputera, Senarai Pembeli Bumiputera, Senarai Pembeli Bukan Bumiputera, Semakan Unit.

Catatan Kakitangan
sila lengkapkan

☐ Saya mengaku segala butiran dan keterangan yang diberikan adalah benar. Sekiranya didapati maklumat yang diberikan tidak benar permohonan saya akan terbatal.

Sahkan dan Hantar

Rajah 71: Paparan Senarai Permohonan Pengiraan Selepas Berjaya Dihantar

Selepas permohonan pra-semakan PPKB berjaya dihantar, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: Status: **SEMAKAN KAKITANGAN**

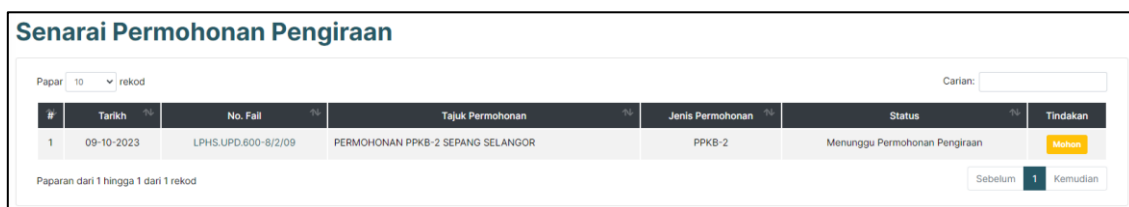
10.0 Permohonan Pengiraan

Pemaju yang diberikan pelepasan kuota Bumiputera akan dikenakan syarat pemulangan potongan harga Bumiputera kepada LPHS sebelum proses pindahmilik dibuat.

10.1. Senarai Permohonan Pengiraan

Langkah 1 Selepas log masuk akaun pemaju, klik pada menu  Permohonan Pengiraan

Langkah 2 Klik pada butang 

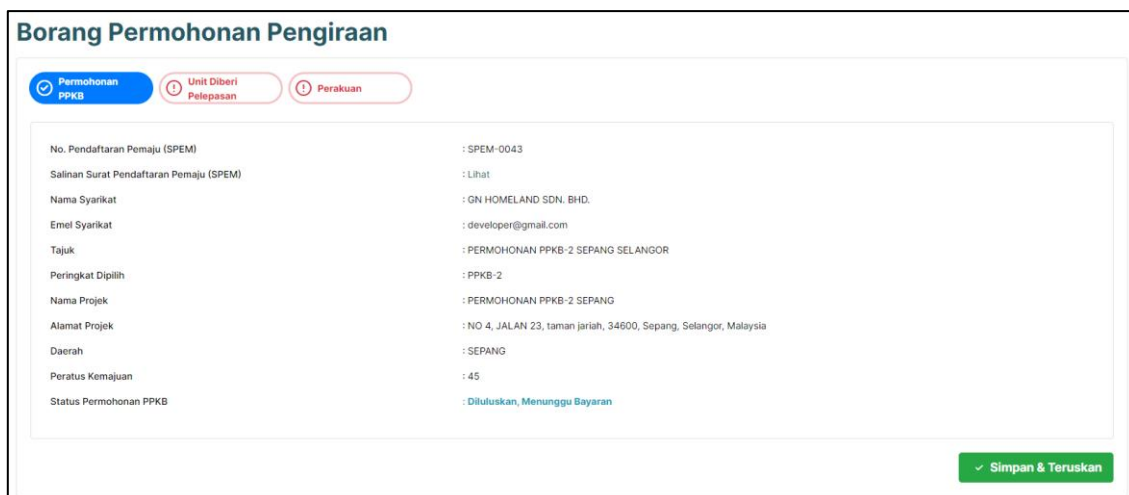


#	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
1	09-10-2023	LPHS.UPD.600-8/2/09	PERMOHONAN PPKB-2 SEPANG SELANGOR	PPKB-2	Menunggu Permohonan Pengiraan	

Rajah 72: Paparan Senarai Permohonan Pengiraan

10.2. Maklumat Permohonan PPKB

Langkah 1 Klik pada butang 



Borang Permohonan Pengiraan	
No. Pendaftaran Pemaju (SPEM)	: SPEM-0043
Salinan Surat Pendaftaran Pemaju (SPEM)	: Lihat
Nama Syarikat	: GN HOMELAND SDN. BHD.
Emel Syarikat	: developer@gmail.com
Tajuk	: PERMOHONAN PPKB-2 SEPANG SELANGOR
Peringkat Dipilih	: PPKB-2
Nama Projek	: PERMOHONAN PPKB-2 SEPANG
Alamat Projek	: NO 4, JALAN 23, taman jariah, 34600, Sepang, Selangor, Malaysia
Daerah	: SEPANG
Peratus Kemajuan	: 45
Status Permohonan PPKB	: Diluluskan, Menunggu Bayaran

Rajah 73: Paparan Maklumat Permohonan PPKB Permohonan Pengiraan

10.3. Unit Diberi Pelepasan

Langkah 1 Pilih unit yang ingin diberikan pelepasan.

Langkah 2 Klik pada butang  di bawah kolom **Tindakan**.

Borang Permohonan Pengiraan

Permohonan PPKB Unit Diberi Pelepasan Perakuan

Sila muat naik Salinan S&P unit yang telah dijual selepas kelulusan dikeluarkan. Butang untuk meneruskan permohonan akan dikeluarkan jika kesemua dokumen S&P yang diperlukan telah dimuat naik ke dalam sistem.
Bagi unit yang dijual dan diberikan rebat oleh pemaju. Sila muat naik Nota Kredit, Penyata Akaun setiap unit semasa memuat naik Salinan S&P.

Senarai Unit

Jumlah Selesai Muat Naik Dokumen S&P (RUMAH BANDAR): 0/1

Papar: 10 rekod

Bil.	Jenis	No. Unit	No. PT	Alamat Hartanah	Keluasan	Kedudukan Unit	Harga Jualah	Harga Jualah Selepas Diskaun	S&P	Rebat	Tindakan
1	RUMAH BANDAR	RB-001	PT-001	NO 3, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	945	Intermediate	RM 237,608.23	RM 237,608.23			
2	RUMAH BANDAR	RB-002	PT-002	NO 45, JALAN PERMATA 4, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	945	Corner Lot	RM 324,456.00	RM 324,456.00			

Paparan dari 1 hingga 2 dari 2 rekod

Sebelum 1 Kemudian

Rajah 74: Paparan Unit Diberi Pelepasan Permohonan Pengiraan

Langkah 3 Masukkan maklumat yang lengkap.

Langkah 4 Klik pada butang 

Muat Naik Dokumen S&P

No. Unit : RB-001

No. PT : PT-001

Alamat : NO 3, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA

Nama Pembeli *

Harga Jualah (RM) * 237608.23

Tarikh Dokumen S&P *

Salinan Dokumen S&P * No file chosen

Diberikan Rebate? ☐ Ya

Rajah 75: Paparan Unit Diberi Pelepasan Permohonan Pengiraan

Langkah 5 Jika unit ingin diberikan rebat, klik medan Diberikan Rebat? ☒ Ya

Jika unit diberikan rebat, pemaju diwajibkan untuk melengkapkan:

- Harga Jualan Selepas Diskaun (RM)
- Salinan Nota Kredit
- Salinan Penyata Akaun

Harga Jualan (RM) *	237608.23
Harga Jualan Selepas Diskaun(RM) *	237608.23
Tarikh Dokumen S&P *	
Salinan Dokumen S&P *	Choose File No file chosen
Diberikan Rebat? ☒ Ya	
Salinan Nota Kredit *	Choose File No file chosen
Salinan Penyata Akaun *	Choose File No file chosen

Rajah 76: Paparan Unit Diberi Pelepasan Rebat

Jika unit di bawah jenis komponen yang sama telah penuh, butang **Tindakan** bagi unit lain tidak akan dipaparkan.

Langkah 6 Klik pada butang Batal jika ingin membatalkan unit pelepasan.

Langkah 7 Lengkapkan maklumat bagi unit di bawah semua komponen di dalam senarai.

Langkah 8 Klik pada butang ✓ Simpan & Teruskan

Senarai Unit

Jumlah Selesai Muat Naik Dokumen S&P (RUMAH BANDAR): 1/1

Papar: 10 rekod

Carian:

Bit.	Jenis	No. Unit	No PT	Alamat Hartanah	Keluasan	Kedudukan Unit	Harga Jualan	Harga Jualan Selepas Diskaun	S&P	Rebat	Tindakan
1	RUMAH BANDAR	RB-001	PT-001	NO 3, JALAN PERMATA 1, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	945	Intermediate	RM 237,608.23	RM 206,567.00			Batal
2	RUMAH BANDAR	RB-002	PT-002	NO 45, JALAN PERMATA 4, UNIPARK SURIA, 32400, RASA, SELANGOR, MALAYSIA	945	Corner Lot	RM 324,456.00	RM 324,456.00			

Paparan dari 1 hingga 2 dari 2 rekod

Sebelum1Kemudian

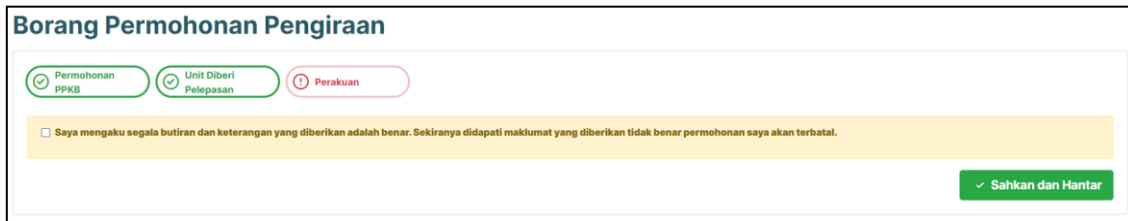
✓ Simpan & Teruskan

Rajah 77: Paparan Unit Diberi Pelepasan Rebat

10.4. Perakuan

Langkah 1 Klik pada medan **Perakuan**.

Langkah 2 Klik pada butang 



Rajah 78: Paparan Perakuan Permohonan PPKB

Selepas permohonan pengiraan PPKB berjaya dihantar, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: SEMAKAN KAKITANGAN

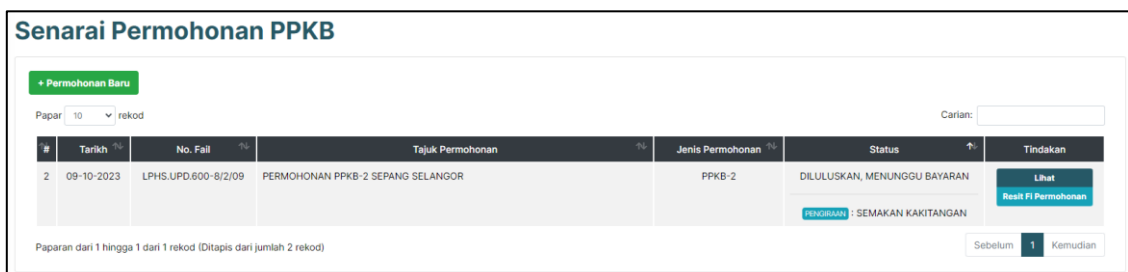


#	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
1	09-10-2023	LPHS.UPD.600-8/2/09	PERMOHONAN PPKB-2 SEPANG SELANGOR	PPKB-2	Semakan Kakitangan	Lihat

Rajah 79: Paparan Senarai Permohonan Pengiraan Selepas Berjaya Dihantar

Langkah 3 Klik pada menu  Permohonan PPKB

Pemaju dapat melihat status bagi Permohonan Pengiraan di dalam senarai.



#	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
2	09-10-2023	LPHS.UPD.600-8/2/09	PERMOHONAN PPKB-2 SEPANG SELANGOR	PPKB-2	DILULUSKAN, MENUNGGU BAYARAN	Lihat

Rajah 80: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Pengiraan)

11.0 Fi Permohonan

Langkah 1 Klik pada butang **Bayar Fi**

Senarai Permohonan PPKB

+ Permohonan Baru

Papar 10 rekod

Carian:

No.	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
2	21-11-2023	-	PERMOHONAN PELEPASAN KUOTA BUMIPUTERA BAGI 25 UNIT RUMAH TERES 2 TINGKAT DI JALAN SETIA DAGANG, 40520 SHAH ALAM	PPKB-2	MENUNGGU PEMBAYARAN FI PERMOHONAN	Bayar Fi Lihat

Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 rekod (Ditapis dari jumlah 2 rekod)

Sebelum 1 Kemudian

Rajah 81: Paparan Senarai Permohonan PPKB (Bayar Fi)

Bayaran fi proses bagi permohonan PPKB adalah RM150.00.

Langkah 2 Pilih jenis bank.

Langkah 3 Klik pada medan persetujuan terma dan syarat.

Langkah 4 Klik pada butang **Bayar**

Pembayaran Fi Permohonan

Maklumat Permohonan

Tajuk Permohonan : PERMOHONAN PELEPASAN KUOTA BUMIPUTERA BAGI 25 UNIT RUMAH TERES 2 TINGKAT DI JALAN SETIA DAGANG, 40520 SHAH ALAM

Peringkat : PPKB-2

Jumlah Pembayaran : RM 150.00

Maklumat Pembayaran

Sila pilih butiran pembayaran anda.

FPX

SBI Bank A

☐ Dengan mengklik pada "bayar", anda bersetuju kepada terma dan syarat daripada FPX.

Bayar

Rajah 82: Paparan Pembayaran Fi Permohonan

Langkah 5 Selesaikan pembayaran secara atas talian.

Jika pembayaran masih diproses, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: PEMBAYARAN FI PERMOHONAN DIPROSES

Selepas pembayaran berjaya, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: SEMAKAN KAKITANGAN

Langkah 6 Klik pada butang **Resit Fi Permohonan**

Senarai Permohonan PPKB						
+ Permohonan Baru						
Papar: 10 rekod			Carian:			
#	Tarikh	No. Fail	Tajuk Permohonan	Jenis Permohonan	Status	Tindakan
1	21-11-2023	-	CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN MENGANDUNGI 100 UNIT RUMAH TERES DUA TINGKAT YANG TERDIRI DARIPADA : 1) 95 UNIT RT3 (JENIS A), 2) 4 UNIT RT3 (JENIS B) UNTUK TETUAN NEW CASTLE HOLDINGS	PPKB-1	SEMAKAN KAKITANGAN	Lihat Resit Fi Permohonan
Papar: dari 1 hingga 1 dari 1 rekod						
			Sebelum 1 Kemudian			

Rajah 83: Paparan Senarai Permohonan PPKB Selepas Pembayaran Berjaya

Langkah 7 Klik pada butang **Muat Turun** untuk memuat turun resit pembayaran.

Langkah 8 Klik pada butang **Kembali** untuk kembali ke halaman Senarai Permohonan PPKB.

Resit ini adalah cetakan komputer dan tidak perlu ditandatangani.

KEMBALI		MUAT TURUN		
SISTEM PELEPASAN KUOTA NEGERI SELANGOR				
RESIT PEMBAYARAN				
		TARIKH: 2023-10-17 21:35:38		
		NO. RUJUKAN BAYARAN TRANSAKSI: PPKB-3-33-852e8d9d046c2b		
KEPADA	FAT SDN BHD			
NO. KAD PENGENALAN	-			
NO. PENDAFTARAN PERNIAGAAN	SYKT-8888			
ALAMAT	TL 90, JALAN USAHAWAN, INERTIA, 70000, DENGKIL, SEPANG, SELANGOR, MALAYSIA			
EMAIL	fat@basicinception.com			
RUJUKAN	BAYARAN PERMOHONAN PERLEPASAN KUOTA BUMIPUTERA PPKB-3 BAGI PROJEK ONDRICKA, GISLASON AND FAHEY			
MAKLUMAT PEMBAYARAN				
BIL	KETERANGAN	KUANTITI	AMAUN SEUNIT (RM)	AMAUN (RM)
1	FI PERMOHONAN PERLEPASAN KUOTA BUMIPUTERA PPKB-3	1	150.00	150.00
JUMLAH (RM)				150.00
INI ADALAH CETAKAN KOMPUTER DAN TIDAK PERLU DITANDATANGANI				

Rajah 84: Paparan Resit Pembayaran Fi Proses Permohonan PPKB

12.0 Pengiklanan Projek

Langkah 1 Selepas log masuk akaun pemaju, klik pada menu



Langkah 2 Klik pada butang

+ Permohonan Baru

The screenshot shows the 'Senarai Pengiklanan Projek' (Project Advertisement List) interface. At the top, there is a green button labeled '+ Permohonan Baru'. Below it, a search bar with the placeholder 'Carian:' is visible. A table with columns: '#', 'Tarikh', 'Nama Projek', 'Tarikh Mula', 'Tarikh Tamat', 'Status', and 'Tindakan' is shown. The table is currently empty, with the text 'Tiada data' (No data) in the center. At the bottom, there is a pagination bar showing 'Papar 10' and 'rekod', and a status 'Papar 0 hingga 0 dari 0 rekod'. Navigation buttons 'Sebelum' and 'Kemudian' are also present.

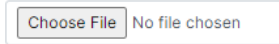
Rajah 85: Paparan Senarai Pengiklanan Projek

Langkah 3 Masukkan maklumat pengiklanan projek yang lengkap.

The screenshot displays the 'Permohonan Pengiklanan Projek' (Project Advertisement Application) form. The form is titled 'Permohonan Pengiklanan Projek' and has a language selector for 'Bahasa Melayu' and 'English'. It contains several input fields: 'Nama Projek*', 'Jenis Bangunan*', 'Jenis Pegangan*', 'Keluasan Rumah*', 'Keluasan Tanah*', 'Tarikh Mula Projek*', 'Tarikh Tamat Projek*', 'Alamat*', 'Poskod*', 'Daerah*' (with a dropdown menu), 'Negeri*' (with a dropdown menu showing 'SELANGOR'), and 'Negara*' (with a dropdown menu showing 'MALAYSIA'). There is also a field for 'URL Google Maps'. A rich text editor for 'Maklumat Projek*' is included, with a toolbar showing 'File', 'Edit', 'View', 'Format', and various text formatting options. Below the main form, there are three smaller rich text editors labeled 'Fasiliti', 'Info Tambahan', and 'Galeri', each with a 'Choose File' button and a 'No file chosen' message. At the bottom, there are buttons for 'Kembali' (Back) and 'Hantar' (Submit).

Rajah 86: Paparan Borang Pengiklanan Projek

Langkah 4 Klik pada butang 

Langkah 5 Klik pada butang 

Langkah 6 Muat naik dokumen bagi **Brosur**, **Gambar Utama** dan **Galeri**.

Selepas permohonan pengiklanan projek berjaya dihantar, status permohonan akan dikemaskini kepada:

Status: MENUNGGU PENGESAHAN

Jika status permohonan adalah **LULUS** atau **DITOLAK**, pemaju tidak dibenarkan untuk mengemaskini maklumat iklan projek.

Langkah 7 Klik pada butang  untuk melihat semula maklumat permohonan iklan projek.

Senarai Pengiklanan Projek

+ Permohonan Baru

Papar

10

▼

rekod

Carian:

#	Tarikh	Nama Projek	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Status	Tindakan
1	01-10-2023	RESIDENSI PRIHATIN CEMPAKA	01-10-2023	28-08-2024	DITOLAK	Lihat
2	18-11-2023	SJ7 : HYPE RESIDENCES	30-11-2023	30-04-2025	MENUNGGU PENGESAHAN	Kemaskini

Papar

dari 1 hingga 2 dari 2 rekod

Sebelum

1

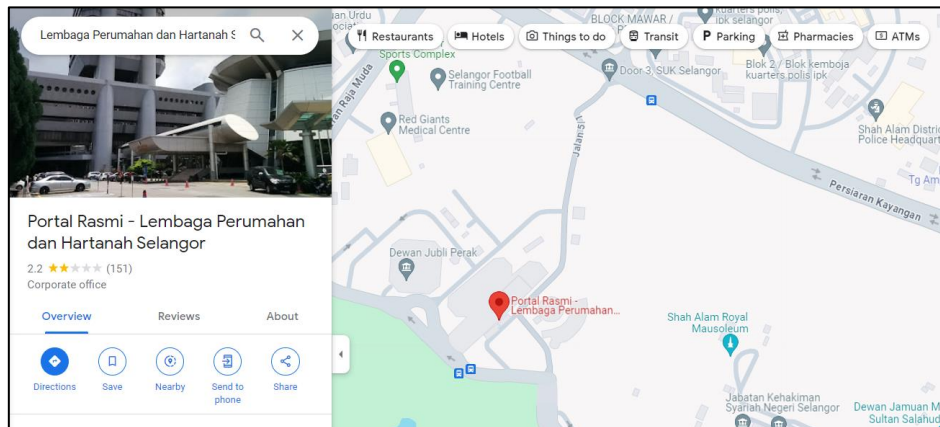
Kemudian

Rajah 87: Paparan Status Pengiklanan Projek

12.1. Cara Mendapatkan URL Google Maps

Langkah 1 Buat carian di Google Maps dengan memasukkan alamat tapak projek.

Langkah 2 Klik pada butang  [Share](#)

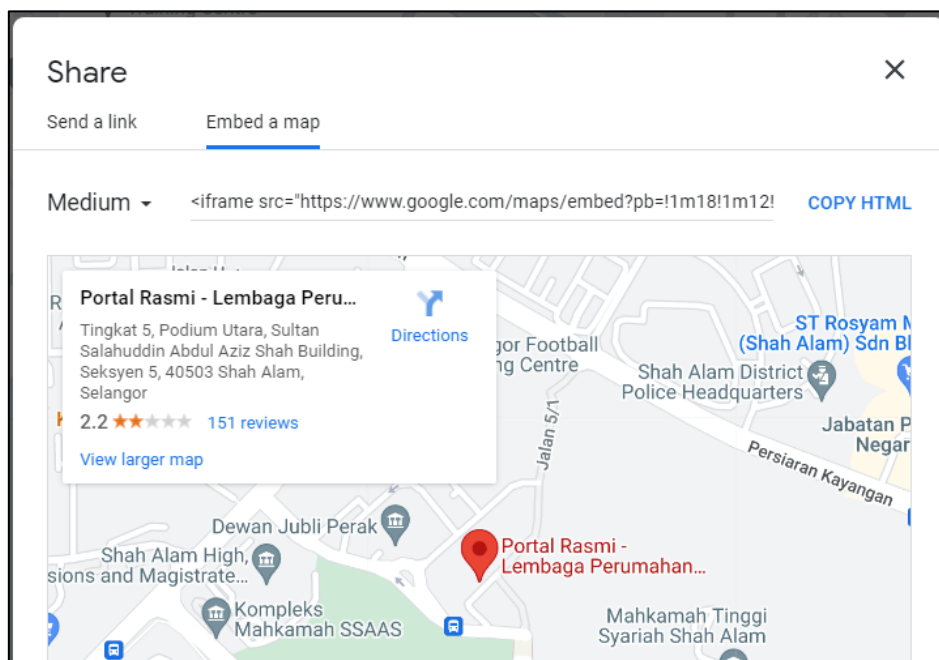


Rajah 88: Paparan Senarai Pengiklanan Projek

Langkah 3 Klik pada tab **Embed a map**.

Langkah 4 Klik pada [COPY HTML](#)

Langkah 5 Masukkan kod HTML yang telah di salin ke dalam medan **URL Google Maps** di dalam borang permohonan pengiklanan projek.

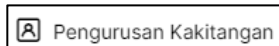


Rajah 89: Paparan Senarai Pengiklanan Projek

13.0 Pengurusan Kakitangan

Pengurusan kakitangan merupakan satu fungsi di mana pemaju dibenarkan untuk mendaftarkan kakitangan di bawah syarikat mereka. Kakitangan yang berdaftar di bawah mana-mana pemaju dibenarkan untuk membuat permohonan PPKB bagi pihak pemaju tersebut. Pemaju dibenarkan untuk melihat permohonan yang telah dibuat oleh kakitangan.

Langkah 1 Selepas log masuk akaun pemaju, klik pada menu



Langkah 2 Klik pada butang

+ Tambah Kakitangan

Rajah 90: Paparan Senarai Kakitangan Pemaju

Langkah 3 Masukkan **No. Kad Pengenalan** dan **E-mel**.

Sila pastikan kakitangan yang hendak ditambah telah mendaftar akaun sebagai pemohon.

Ralat akan dipaparkan jika individu telah berdaftar di bawah syarikat lain.

Langkah 4 Klik pada butang

Tambah

Langkah 5 Klik pada butang

← Kembali

jika ingin kembali ke senarai.

Rajah 91: Paparan Tambah Kakitangan Pemaju

Langkah 6 Klik pada butang **Padam** jika ingin memadam akaun kakitangan daripada senarai.

Langkah 7 Klik pada butang **Profil**

#	Nama	No. Kad Pengenalan	E-mel	Dicipta Pada	Bil Permohonan	Maklumat	Status Akaun	Tindakan
1	MOHAMAD YAKOB BIN ISMAIL	930523089489	yakob@gmail.com	21-11-2023	1	Profil Senarai Permohonan	Aktif	Padam

Rajah 92: Paparan Selepas Kakitangan Pemaju Berjaya Ditambah

Langkah 8 Klik pada butang **Kembali** jika ingin kembali ke senarai.

NAMA	: MOHAMAD YAKOB BIN ISMAIL
NO. KAD PENGENALAN	: 930523089489
EMEL	: yakob@gmail.com
NO. TELEFON RUMAH	:
NO. TELEFON BIMBIT	: 013457833
JANTINA	: LELAKI
ALAMAT RUMAH	: NO 92, JALAN BAKAU UBI, TAMAN CEMPAKA, 34900, MERSING, JOHOR, MALAYSIA
KALI TERAKHIR LOG MASUK	: 21-11-2023 15:13:30
NAMA SYARIKAT	: GN HOMELAND SDN. BHD.
TARIKH MENAJADI PEKERJA	: 211121-11-2023 15:13:49

Rajah 93: Paparan Selepas Maklumat Profil Kakitangan

Langkah 9 Klik pada butang **Senarai Permohonan**

#	Tarikh	No Fail	Tajuk	Daerah	Status	Tindakan
1	-	-	PERMOHONAN PERLEPASAN UNIT BUMIPUTERA	-	LENGKAP	Lihat

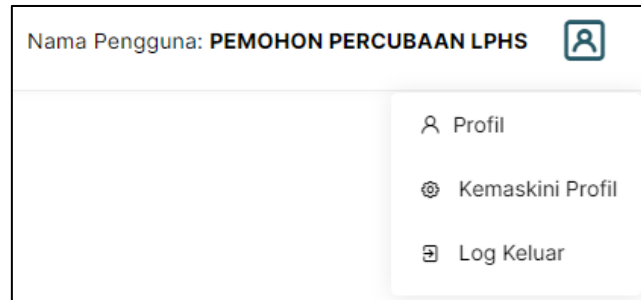
Rajah 94: Paparan Senarai Permohonan Kakitangan

Langkah 10 Klik pada butang **Lihat** untuk melihat maklumat terperinci permohonan.

14.0 Log Keluar

Langkah 1 Klik pada ikon  di bahagian atas kanan sistem.

Langkah 2 Klik pada 



Rajah 95: Paparan Menu Log Keluar



- HALAMAN TAMAT -

Manual Pengguna [Pemaju]
